



CITTÀ DI SANTA MARINELLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio VII – Lungomare Marconi - 00058 Santa Marinella - Tel. 0766 5385519

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN LOCALE COMMERCIALE DA CEDERE IN LOCAZIONE AL COMUNE DI SANTA MARINELLA PER L'APERTURA DELLA 6^a SEDE FARMACEUTICA COMUNALE

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n° 155 del 13 settembre 2021 ed alla determinazione dirigenziale n° 34 del 04 gennaio 2022;

Premesso che:

- il Comune di Santa Marinella, con atto di Giunta n° 160 del 17 dicembre 2020 ha inteso istituire la 6^a sede farmaceutica nel Rione Maiorca Etruria;
- il Comune di Santa Marinella, con atto di Giunta n° 155 del 13 settembre 2021 ha prelato la 6^a sede farmaceutica nel Rione Maiorca Etruria;

Richiamata la Legge Regionale n° 14 del 11 agosto 2021 "*Disposizioni in materia di organizzazione del servizio farmaceutico*" la quale ha modificato gli articoli 14 e seguenti della Legge Regionale n° 52 del 6 giugno 1980 "*Esercizio delle funzioni amministrative in materia di igiene e sanità pubblica e vigilanza sulle farmacie ai sensi dell'art. 32 della legge 23 dicembre 1978, n° 833*", ed in particolare l'art. 14 *quater* comma 1 il quale statuisce che "*il Comune deve aprire la farmacia sulla quale ha indicato di esercitare il diritto di prelazione (...) entro il termine di un anno dall'approvazione della pianta organica, dandone comunicazione alla Regione*";

Atteso, pertanto, che il Comune di Santa Marinella dovrà aprire la nuova sede farmaceutica entro il termine perentorio del 31 luglio 2022;

Atteso, inoltre, la necessità di reperire sul mercato un locale commerciale per l'apertura della 6^a sede farmaceutica del Comune di Santa Marinella;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 155 del 13 settembre 2021 con la quale è stato deliberato, tra l'altro, di dare mandato al Responsabile di reperire un locale che sia in una zona commerciale ricompresa nei confini della sede farmaceutica, che sia dotata di adeguati standard urbanistici afferenti i parcheggi, che tenga in considerazione la locazione delle altre farmacie limitrofe e che serva prioritariamente i residenti che abitano nell'entroterra (Prato del Mare – Baia di Ponente) sprovvisti di servizi sanitari;

Ritenuto dover procedere quindi ad individuare un immobile ad uso commerciale al fine di avviare le attività per l'apertura della 6^a sede farmaceutica del Comune di Santa Marinella con contratto di affitto di 6 anni + 6;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

I proprietari di locali commerciali siti nel confine della 6^a sede farmaceutica di Santa Marinella, così come definiti dalla deliberazione di Giunta n° 71 del 12 maggio 2021

Il presente Avviso ha lo scopo di porre in essere un'indagine di mercato non vincolante per il Comune di Santa Marinella il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di selezionare l'offerta che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento. Nessun diritto sorge in capo all'offerente per effetto della presentazione dell'istanza di partecipazione, neppure a titolo di rimborso degli oneri derivanti dalla partecipazione alla ricerca di

mercato esperita. Il Comune non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata che sarà acquisita agli atti e non verrà restituita. Nel caso in cui nessuna offerta dovesse risultare congrua, idonea, vantaggiosa, il Comune, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non procedere e/o di valutare ulteriori offerte.

Non potranno essere riconosciute dal Comune di Santa Marinella provvigioni, commissioni e/o compensi a qualunque titolo richiesti da eventuali intermediari/agenzie.

È garantita la facoltà per l'offerente di ritirare la proposta tramite comunicazione tramite PEC. In assenza di comunicazione in tal senso l'offerta si riterrà valida ed efficace fino a conclusione della presente procedura.

Individuato l'immobile/gli immobili rispondente/i alle richieste, alla conclusione della presente indagine, verrà avviata una trattativa con la proprietà finalizzata all'indicazione delle condizioni definitive di contratto, e dall'individuazione della migliore proposta. Nel corso della trattativa/trattative si procederà, fra l'altro, all'approvazione di uno schema di contratto di locazione contenente tutte le clausole pattuite. Le certificazioni richieste, in luogo delle quali è stata prodotta dichiarazione in sede di offerta, dovranno essere presentate a richiesta del Comune entro 10 giorni, ai fini della valutazione positiva, costituendo requisito propedeutico alla sottoscrizione del contratto. Nel caso in cui venisse accertata la non rispondenza dell'immobile/degli immobili a quanto attestato nell'offerta, ovvero nel caso di accertata irregolarità dal punto di vista urbanistico e/o normativo, si dovrà intendere revocato ogni eventuale accordo sopravvenuto e il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute, sino alla data dell'interruzione della trattativa.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere a trattativa anche nel caso di una sola proposta valida, ovvero di non procedere qualora non sussistano le condizioni necessarie a soddisfare la richiesta di cui al presente Avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, di effettuare sopralluoghi di verifica presso gli immobili presentati o audizioni con i proponenti.

Art. 1 - Condizioni generali

La presente manifestazione di interesse ha come finalità quella di reperire immobili, ubicati nel Comune di Santa Marinella (RM), da destinare – previa stipula di contratto di locazione passiva – alla 6^a sede farmaceutica del Comune di Santa Marinella, nel perimetro del territorio definito dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 71 del 12 maggio 2021:

lato Civitavecchia della linea retta tra la fine a est (lato monte) di Via Orione ed il confine del Comune – Via Orione lato Civitavecchia – Via della Perazzeta lato Civitavecchia/mare – via Meggio Prato del Mare lato mare – via Mare Mediterraneo lato mare – Ferrovia Roma Civitavecchia lato mare – Via Latina lato Civitavecchia – via del Carmelo lato Civitavecchia – costa fino al confine con il Comune di Civitavecchia;

L'immobile dovrà essere ubicato in zona commerciale con ampia possibilità di parcheggio per la clientela.

L'immobile deve essere già edificato al momento della pubblicazione della presente manifestazione di interesse. Non si prenderanno pertanto in considerazione edifici non realizzati o in fase di realizzazione alla data di pubblicazione della presente manifestazione di interesse, né edifici che necessitino di interventi di ristrutturazione edilizia o manutenzione straordinaria che non possano essere conclusi entro il 31.12.2021, data entro la quale l'immobile dovrà essere quindi libero da persone e cose ed idoneo allo svolgimento di attività commerciale.

Il Comune, all'esito della espletanda procedura, si riserva la facoltà di non concludere un contratto, senza alcun obbligo di motivazione, senza che alcun diritto sorga in capo ai proponenti dell'immobile, neppure a titolo di rimborso.

Gli interessati al presente Avviso, con la semplice partecipazione accettano tutte le condizioni in esso citate.

Art. 2 – Soggetti che possono presentare istanza

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse i proprietari di immobili, cittadini o Imprese/Società/Enti/Associazioni/Fondazioni proprietari di immobili rispondenti alle caratteristiche indicate nel presente avviso;

L'immobile potrà appartenere anche a più proprietari, purché prima di presentare domanda di partecipazione abbiano sottoscritto un accordo in tal senso, allegandone copia alla domanda stessa;

Gli interessati dovranno presentare apposita dichiarazione sottoscritta, attestante:

1. che è stata presa visione di tutte le condizioni contenute nell'avviso e che vengono integralmente accettate;
2. la qualifica di proprietari del bene o dei beni immobili o di delegati, con la quale viene manifestata la volontà di cessione in locazione dell'immobile all'Amministrazione Comunale; dovranno essere indicati i dati anagrafici dei proprietari, i dati catastali dell'immobile, la sua estensione, le sue caratteristiche, la sua

- destinazione, la sua planimetria, il numero di telefono e la PEC, e la reperibilità per effettuare sopralluoghi in sito;
3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato alla Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 4. di non essere stato sottoposto, con provvedimento definitivo, a misure di prevenzione di cui al D.Lgs.159/2011;
 5. di non essere stato interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
 6. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttive UE 2014/24 (ora trasfusi nel D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ed ii.);
 7. qualora il partecipante o i partecipanti siano un'impresa: autocertificazione, da cui risultino l'iscrizione della stessa alla Camera di Commercio, il nominativo della/e persone designate a rappresentarla e impegnarla legalmente, e da cui risulti altresì che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento o concordato e che non si sono verificate procedure di fallimento e concordato nel quinquennio anteriore alla data fissata per la gara e che non è altresì in corso una procedura di dichiarazione di fallimento, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;
 8. che non ci sono liti pendenti con il Comune di Santa Marinella e si è in regola con le norme vigenti in materia di antimafia.

Art. 3 - Caratteristiche tecniche

Le caratteristiche minime per l'immobile ricercato, sono le seguenti:

1. ubicazione nel Comune di Santa Marinella nel seguente perimetro che definisce i confini della 6^a sede farmaceutica:

lato Civitavecchia della linea retta tra la fine a est (lato monte) di Via Orione ed il confine del Comune – Via Orione lato Civitavecchia – Via della Perazzeta lato Civitavecchia/mare – via Meggio Prato del Mare lato mare – via Mare Mediterraneo lato mare - Ferrovia Roma Civitavecchia lato mare – Via Latina lato Civitavecchia – via del Carmelo lato Civitavecchia – costa fino al confine con il Comune di Civitavecchia;

2. essere dotato di accesso indipendente tale da permettere lo scarico notturno della merce ad opera dei corrieri;
3. essere dotato di locali adibiti a servizi igienici in numero sufficiente per la capienza prevista;
4. essere realizzato con materiali a superfici facilmente sanificabili;
5. possedere illuminazione naturale adeguata, con presenza di finestre/lucernari corredati di serramenti dotati di vetri antischegge e antisfondamento;
6. essere dotato di impianto di riscaldamento e impianto idrico ed igienico sanitario a norma;
7. essere predisposto per il collegamento con la rete telefonica e dati;

L'immobile dovrà essere dotato di tutte le certificazioni di legge propedeutiche all'agibilità, ed in particolare:

1. Titolo di proprietà da cui risulti la piena proprietà del proponente o piena disponibilità giuridica alla data di pubblicazione della presente manifestazione di interesse;
2. Certificazioni, relative agli impianti elettrico, di protezione dalle scariche atmosferiche e di messa a terra completa di allegati obbligatori;
3. Certificazioni, relative agli impianti termico, idrico sanitario, di scarico, antincendio, cablaggio strutturato, elevatore, di trattamento aria ecc. complete di allegati obbligatori;
4. Attestazione di prestazione energetica (APE);
5. Dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in tema di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui all'art 24 nonché all'art. 82 del DPR 380/2001 e ss. mm. ed ii ove esistenti;
6. Certificazione di idoneità igienico sanitaria rilasciata dalla ASL competente;
7. Consistenza, consistenza ragguagliata e rilievo architettonico in formato elettronico (preferibile) e/o cartaceo;

8. Documentazione catastale (planimetrie e visure);
9. Titolo abilitativo (licenza, concessione edilizia, permesso di costruire, SCIA, concessione in sanatoria – riportante l'eventuale destinazione scolastica), dal quale desumere la legittimità dell'immobile;
10. Autorizzazione comunale all'immissione in fogna degli scarichi reflui;
11. Certificato di agibilità o documento equivalente ove esistente;
12. Stato di manutenzione (strutture, impianti, finiture esterne ed interne, ecc.) e la necessità di eventuali interventi di manutenzione straordinaria e/o ordinaria.

Inoltre, i locali dovranno rispettare quanto disposto dall'Allegato IV D.Lgs 81/2008 – D.Lgs 106/2009 in materia di farmacie di seguito riportato:

1. **ALTEZZA, CUBATURA E SUPERFICIE** (Allegato IV punto 1 D.Lgs 81/2008 – D.Lgs 106/2009) Altezza netta non inferiore a 3 metri 9 Cubatura non inferiore a 10 mc per lavoratore (in questo caso 4 lavoratori). Ogni lavoratore occupato in ciascun ambiente deve disporre di una superficie di almeno 2 mq. L'Organo di vigilanza competente per territorio, può consentire altezze minime inferiori e prescrivere che siano adottati adeguati mezzi di ventilazione dell'ambiente. Le deroghe devono essere motivate e in grado di garantire un pari livello di sicurezza alternativa.
2. **AERAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO** (Allegato IV punto 1.9 D.Lgs 81/2008 –D.Lgs 106/2009) Nei luoghi di lavoro chiusi, è necessario garantire una sufficiente quantità di aria salubre, attraverso aperture sufficienti per un rapido ricambio di aria, o anche attraverso impianti di aerazione. L'impianto di aerazione o l'impianto di condizionamento devono rispettare quanto previsto dalle norme UNI 10339 e 8852 e devono essere sottoposti ai necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
3. **LOCALI SOTTERRANEI** (Art. 65 D.Lgs 81/2008 O D.Lgs 106/2009) È vietato adibire al lavoro locali chiusi sotterranei o semisotterranei. In deroga alle disposizioni possono essere destinati al lavoro locali chiusi sotterranei o semisotterranei, che non diano luogo ad emissioni di agenti nocivi, quando ricorrano particolari esigenze tecniche. In tali casi il farmacista deve provvedere ad assicurare idonee condizioni di aerazione, di illuminazione e di microclima. I locali sotterranei adibiti ad attività lavorative devono essere autorizzati dalle autorità competenti.
4. **VIE ED USCITE DI EMERGENZA** (Allegato IV punto 1.5. D.Lgs 81/2008OD.Lgs 106/2009) Il numero, la distribuzione e le dimensioni delle vie e delle uscite di emergenza devono essere adeguate alle dimensioni del luogo di lavoro, alla sua ubicazione, alle attrezzature installate, nonché al numero massimo di persone che possono essere presenti. Devono avere altezza minima 2 metri e larghezza minima conformi alla normativa vigente, tenute sgombre ed apribili nel verso dell'esodo in modo da raggiungere il più rapidamente un luogo sicuro. Devono, inoltre, essere munite di apposita segnaletica ben visibile. Le vie e le uscite di emergenza che richiedono un'illuminazione devono essere dotate di un'illuminazione di sicurezza di intensità sufficiente, che entri in funzione in caso di guasto dell'impianto elettrico.
5. **PORTE E PORTONI** (Allegato IV punto 1.6. D.Lgs 81/2008OD.Lgs 106/2009) Le porte dei locali di lavoro devono, per numero, dimensioni, posizione e materiali di realizzazione consentire una rapida uscita delle persone ed essere agevolmente apribili dall'interno durante il lavoro. Quando in un locale le uscite di emergenza coincidono con le porte queste devono avere un'altezza ed una larghezza minima conforme alle normative vigenti (altezza min. mt. 2 larghezza minima mt 0,80), un'apertura verso l'esodo, evidenziata da apposita cartellonistica e, se necessario, dotata di illuminazione di emergenza.
6. **SCALE** (Allegato IV punto 1.7. D.Lgs 81/2008OD.Lgs 106/2009) Le scale fisse a gradini, devono essere in grado di resistere ai carichi massimi derivanti da affollamento per situazioni di emergenza. I gradini devono avere pedata e alzata dimensionate a regola d'arte e larghezza adeguata alle esigenze del transito, nonché devono essere antiscivolo. Le scale devono essere provviste, sui lati aperti, di parapetto normale. Le rampe delimitate da 2 pareti devono essere provviste almeno di un corrimano.
7. **SERVIZI IGIENICO ASSISTENZIALI** (Allegato IV punto 1.13. D.Lgs 81/2008OD.Lgs 106/2009) In linea generale, devono essere previsti servizi igienici separati per uomini e donne, quando ciò sia impossibile a causa di vincoli urbanistici o architettonici, e nelle aziende che occupano fino a 10 lavoratori (come in questo caso) è sufficiente un servizio igienico unico per uomini e donne. I servizi igienici devono essere muniti di antibagno, di acqua calda, rubinetteria a gomito o a pedale, detergente per le mani, asciugatoi.
8. **ARMADI PER IL VESTIARIO** (Allegato IV punto 1.12. D.Lgs 81/2008OD.Lgs 106/2009) Devono esistere degli armadi per il vestiario dove ciascun lavoratore può chiudere a chiave i propri indumenti durante il tempo di lavoro. Devono essere previsti, inoltre, locali spogliatoi dotati di armadi con scomparti separati per gli abiti da lavoro e per quelli civili da mettere a disposizione dei lavoratori.
9. **ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE** Le Farmacie costruite dopo il 1 Gennaio 1993

devono essere strutturate, se del caso, tenendo conto della presenza di eventuali lavoratori portatori di handicap. Tale obbligo vige in particolare per le porte, le vie di circolazione, le scale, per le attività aperte al pubblico con l'aggiunta per le docce e i posti di lavoro occupati da portatori di handicap. Per gli ambienti di lavoro utilizzati prima di tale data debbono essere adottate comunque misure atte a garantire l'accessibilità e la mobilità alle persone diversamente abili.

Potranno essere presentate manifestazioni di interesse relative ad immobili non ancora rispondenti alle caratteristiche sopra descritte e per i quali la proprietà potrà impegnarsi a realizzare, a propria cura e spese, le opere necessarie a rendere l'immobile conforme alle disposizioni di legge e ai requisiti richiesti. In tal caso il soggetto interessato dovrà dimostrare negli allegati alla manifestazione, con opportuni documenti, che le modifiche da apportare permettono l'adeguamento alle norme ed ai regolamenti vigenti, nonché ai requisiti di cui al presente avviso nei tempi fissati per la consegna dell'immobile e precisamente entro e non oltre il 31 dicembre 2021. In tale caso, a garanzia delle obbligazioni assunte il soggetto selezionato dovrà presentare, al momento della sottoscrizione del contratto, idonea polizza fideiussoria assicurativa o bancaria pari ad una percentuale del 10% dell'importo del canone annuo concordato, con la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art.1944 c.c., della rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 c.c., dell'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune. La mancata costituzione e presentazione della garanzia fideiussoria di cui sopra, equivale al ritiro dell'offerta, salvo l'addebito delle spese sostenute dal Comune.

Il Comune di Santa Marinella potrà prendere eventualmente in considerazione anche manifestazioni di interesse relative ad immobili non ancora rispondenti alle caratteristiche sopra descritte e per i quali la proprietà domandi l'esecuzione dei lavori al Comune stesso. In tal caso, sarà effettuata una stima preventiva sulla fattibilità tecnico-economica dell'intervento, ed in caso di valutazione positiva, si procederà ad un accordo economico tra le parti.

Il locatore si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale un file in formato Autocad (DWG) delle planimetrie dell'immobile, con ipotesi distributiva delle sezioni e degli altri spazi interni/esterni.

Art. 4 - Durata della locazione

La durata della locazione decorrerà dalla data di sottoscrizione della relativa scrittura privata per almeno 6 anni + 6 - a seconda di quanto concordato in sede di trattativa con la proprietà - con possibilità di rinnovo previa autorizzazione mediante deliberazione di G.C., di rinegoziazione del contratto tenuto conto dei prezzi medi di mercato, di recesso da parte del Comune di Santa Marinella in qualsiasi momento con preavviso di sei mesi prima della data in cui il recesso sarà operativo, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o di pubblica necessità, di disdetta delle parti con preavviso di dodici mesi prima della scadenza del contratto. In caso di recesso/disdetta/risoluzione anticipata del contratto non potrà essere riconosciuto al Locatore alcun risarcimento o indennizzo.

Art. 5 – Canone di locazione

Il canone proposto al Comune di Santa Marinella, da indicare espressamente nell'istanza di partecipazione, al netto dell'IVA ove dovuta, non potrà risultare superiore ai valori medi di locazione validi per il Comune, per la fascia/zona di riferimento di ubicazione e per la tipologia in rapporto alle caratteristiche dell'immobile, così come indicati dalla Banca dati delle quotazioni immobiliari dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI) disponibile sul sito Istituzionale dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it) (ex Agenzia del Territorio).

Il canone determinato in esito alle procedure di evidenza pubblica esperite dal Comune di Santa Marinella per l'assunzione in locazione del bene ad uso commerciale sarà sottoposto alla valutazione di congruità dell'Ufficio tecnico comunale. Il canone così stabilito sarà ridotto, ex art. 3, commi 6 e 7 D.L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012, e ss. mm. ed ii., ed ai sensi dell'art. 1 comma 617 della LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160, nella misura del 15% ai fini della quantificazione del canone contrattuale che così determinato verrà corrisposto in rate trimestrali.

Art. 6 - Presentazione delle istanze

Il Responsabile del Procedimento in ordine alla presente indagine è il Dott. Luciano D'Avenia. Eventuali informazioni o richieste chiarimenti devono essere richieste per iscritto mediante pec all'indirizzo protocollosantamarinella@postecert.it.

Al fine di partecipare al presente Avviso, i soggetti interessati sono tenuti a trasmettere la seguente documentazione entro e non oltre la mezzanotte del quindicesimo giorno di pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio all'indirizzo pec: protocollosantamarinella@postecert.it :

1. Istanza di partecipazione redatta secondo il modello Allegato A;

2. proposta economica redatta secondo il modello Allegato B in conformità all'art. 5 del presente avviso, la cui congruità verrà valutata dall'Ufficio Tecnico dell'Ente;
3. copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante; Il proponente dovrà indicare nella proposta economica il canone di locazione dell'immobile espresso in cifre e in lettere. A tal proposito si fa presente che l'offerta dell'immobile e del relativo canone di locazione non rappresenta alcun impegno per l'Amministrazione comunale stante che l'offerta sarà valutata sia in termini tecnici dall'Ufficio tecnico dell'Ente che valuterà i siti proposti in base ai criteri riportati nel presente Avviso, sia in termini economici sottoponendola a valutazione di congruità economica.

Nessun diritto o aspettativa sorge in capo alle parti proponenti per il semplice fatto della partecipazione alla manifestazione di interesse. Mentre la presentazione della proposta è impegnativa per i proponenti, non vincola l'Amministrazione comunale fino al perfezionamento del contratto di locazione e i soggetti partecipanti non possono vantare alcuna pretesa o diritto di sorta nei confronti dell'Amministrazione.

I proponenti si dovranno impegnare a mantenere la proposta avanzata irrevocabile per almeno dodici mesi a decorrere dalla scadenza dell'avviso; inoltre si dovranno impegnare a consegnare l'immobile o la porzione di immobile, vuoto e completamente utilizzabile entro il 31 dicembre 2021.

Art. 7 – Trattamento dati personali

Gli interessati, con la presentazione delle manifestazioni di interesse, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, per tutte le esigenze procedurali, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e della vigente normativa nazionale in materia, ivi compresi la comunicazione ed il trasferimento dei dati, oltre ai soggetti a cui si è tenuti per obbligo di legge, anche autorità, società, enti, imprese o professionisti che collaborano al fine della predetta procedura con l'Amministrazione Comunale, e che sono coinvolte nella relativa attività.

Art. 8 - Pubblicazione

Il presente Avviso ed i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Santa Marinella sul albo pretorio e sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Luciano D'Avenia
F.TO