



CITTÀ DI SANTA MARINELLA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

P.IVA 01142111002 - C.F. 02963250580

SETTORE II RISORSE UMANE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "SPECIALISTA IN ATTIVITA' CONTABILI AMMINISTRATIVE" – AREA FUNZIONARI ED E.Q. DEL NUOVO CCNL 2019/2021 -.

IL FUNZIONARIO DI E.Q. RESPONSABILE DEL SETTORE II – RISORSE UMANE

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 11 del 23/01/2023 ad oggetto: "PIAO 2023/2025 – SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. RICOGNIZIONE ESUBERI ED ECCEDENZE - 2023/2025".

Visto il D.Lgs. 165/2001, art. 52 – comma 1 bis, penultimo periodo;

Visto il nuovo CCNL 2016/2019, sottoscritto in data 16/11/2022;

Vista la Delibera di Giunta comunale n.111 del 10/08/2023 ad oggetto: " LINEE DI INDIRIZZO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 13 CCNL 2019/2021- PROGRESSIONI VERTICALI – IN ESECUZIONE DEL PIAO 2023/2025 – SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Vista la propria determinazione n. 32 del 15.05.2023 RGN 854 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura valutativa per le progressioni di carriera, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato, in servizio presso l'Ente, mediante passaggio all'Area superiore in applicazione delle previsioni di cui all'art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. 165/2001.

In fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale, ai sensi dell'art. 13 – comma 6 - del nuovo CCNL 2019/2021, la progressione tra le Aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C di Corrispondenza.

La presente selezione è finalizzata alla ricerca di n. 1 (una) unità con il seguente profilo professionale:

“SPECIALISTA IN ATTIVITA’ CONTABILI AMMINISTRATIVE”

da **AREA ISTRUTTORI** → ad **AREA FUNZIONARI ED E.Q.**

ART. 1

REQUISITI PER L’AMMISSIONE:

Requisiti di accesso – art. 9 Reg. Progressioni verticali -

- A. Essere dipendente del Comune di SANTA MARINELLA a tempo indeterminato nell’Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell’istanza, ma anche alla data di scadenza dell’avviso;
- B. Avere un’anzianità di servizio nell’Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
- C. Possedere il titolo di studio previsto per l’accesso dall’esterno per l’Area. Il predetto requisito è riferito alla procedura di progressione verticale eseguita ai sensi dell’art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 mentre può non essere richiesto in ragione della prevista anzianità professionale nel caso di procedura di progressione verticale eseguita ai sensi dell’art. 13 Norme di prima applicazione, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022.
- D. Disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio.
- E. Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l’indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.

REQUISITI SPECIFICI: – art. 13 - comma 6 - CCNL 2019 e art. 52, comma 1 bis, D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165.

Titolo di studio – esperienza maturata nell’Area di provenienza:

- 1) Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell’Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure:

- 2) Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

ART. 2

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza a tempo indeterminato

- punti 3 per ogni anno e frazioni mensili di anno di servizio entro il limite **max 45 punti**

b) Titoli di studio max 20 punti

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni speciali (con 10 anni di esperienza maturata)	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	15

TITOLI DI STUDIO ulteriore	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale- assorbe il titolo precedente	5

c) Competenze professionali acquisite: entro il limite max 20 punti

- Percorsi formativi **max 6,5 punti**: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire – 2,5 -;
- Incarichi: **max 13,5 punti** - nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza - così distinti:
 - P.O. per almeno 1 anno – 5 punti/anno o frazione proporzionalmente;
 - attribuzioni di mansioni superiori/RUP/ specifiche Responsabilità assegnate - per almeno 1 anno (il punteggio del RUP è relativo ad ogni singolo procedimento):
 - ✓ 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;
 - ✓ 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili;

d) Valutazioni: - aritmeticamente parametrize nel caso di differenti sistemi di valutazione tra E.Q. e dipendenti non incaricati di E.Q. - entro il limite **max 15 punti**

VALUTAZIONE	PUNTI
da 91 a 100	15
da 81 a 90	10
da 71 a 80	8

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Ai fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria di merito dei dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, saranno osservati i criteri di cui all'art. 22 – comma 6 – lett. d) e), del CCDI 2018/2020 (PEO), tutt'ora in vigore, di seguito indicati:

d) con più anzianità di servizio nell'Ente

e) più anziano di età

ART. 3

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per le progressioni verticali, l'Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, sarà altresì divulgato e portato a conoscenza dei dipendenti tramite i canali istituzionali e partecipato a ciascun Responsabile di E.Q. Tale pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso. Nello specifico la **scadenza è il 30 Maggio 2023 ore 23:59,**

L'istanza di partecipazione dovrà essere inoltrata utilizzando lo schema allegato da trasmettere al Settore II – Risorse Umane – attraverso il gestionale URBI in uso nell'Ente.

Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato curriculum vitae formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

Art. 4

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Settore Risorse Umane.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione – art. 12 Regolamento Progressioni verticali - che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nell' Allegato B al citato Regolamento

Art. 5

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda alle disposizioni legislative vigenti ed a quelle del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I dati personali saranno utilizzati dall'Ente esclusivamente per la gestione della presente procedura, ai sensi del Reg.UE 2016/679

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Funzionario E.Q. – Responsabile Risorse Umane – tel. 0766/5281220.

Il Responsabile del Settore II

- Risorse Umane –

Funzionario E.Q.

Rita Bacheca