

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, PER “AUSILIARI DEL TRAFFICO” CON CONTRATTO PRIVATO DI LAVORO DI 1° LIVELLO CCNL SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI

La Santa Marinella Servizi S.r.l.

RENDE NOTO

Che, in esecuzione dell'Assemblea dei Soci del 26.04.23 con cui è stato approvato Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/25 e della successiva Deliberazione del Cda del 08.05.2022, è indetto un avviso di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria a scorrimento utile per n.3 (tre) assunzioni a tempo indeterminato e parziale di Ausiliari del Traffico, con sede lavorativa in Santa Marinella (RM) , di cui n.1 posto riservato secondo l'articolo 3 e/o 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, tra i candidati risultati idonei nella procedura finale e secondo ordine di graduatoria di tale bando, per garantire la minima sostenibilità della gestione del Contratto di Servizio vigente e sottoscritto con il Comune di Santa Marinella, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- accertamento delle violazioni relative alla sosta ed alla fermata dei veicoli previste dal Codice della strada o da leggi speciali nelle aree adibite a parcheggio a pagamento con strisce blu nel territorio della Città di Santa Marinella e località Santa Severa rientranti nel vigente contratto di servizio dei parcheggi a pagamento con la Santa Marinella Servizi S.r.l.;
- svolgimento di attività connesse e strumentali alle funzioni di accertamento sosta ed alla fermata dei veicoli all'interno delle aree adibite a parcheggio a pagamento con strisce blu nel Città di Santa Marinella ed in località di Santa Severa con eventuale scaricamento dei parcometri.

La SMS S.r.l., tenuto conto della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e, in particolare, l'articolo 3 e l'articolo 18, comma 2, a riscontro del prospetto informativo riferito al 31.12.22 - riepilogativo della situazione occupazionale rispetto agli obblighi di assunzione di personale con disabilità ed appartenente alle altre categorie protette (riferimento alla quota di riserva di cui all'articolo 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68), con l'assunzione di una nuova unità operativa per mezzo del presente bando , risulterebbe con una scopertura di n.1

unità di personale, appartenente alle categorie protette. Pertanto, con l'assunzione di almeno n.3 Ausiliari del traffico, sarà incluso n.1 posto riservato secondo l'articolo 3 e/o 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, tra i candidati risultati idonei nella procedura finale e secondo ordine di graduatoria di tale bando.

Il personale assunto, verrà inquadrato nella mansione di "Ausiliario del Traffico", con la qualifica di "operaio", al livello "1°" del C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi.

La graduatoria redatta a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata dalla SMS S.r.l. anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo parziale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 c.2 del D.lgs. 165/2001.

La distribuzione dell'orario lavorativo, in relazione alle contingenti esigenze aziendali, sarà ripartita in modo seguente: 20 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.10 al 31.03; 30 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.04 al 31.05; 36 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.06 al 30.09.

Il trattamento economico rispettivamente determinato è quello previsto dalla normativa contrattuale vigente per il Personale del settore CCNL Servizi di Pulizia e Servizi Integrati / Multiservizi.

Il periodo di prova avrà la durata di 26 giorni di effettivo lavoro, come previsto dal C.C.N.L. per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi, entro tale periodo le parti avranno la facoltà di risolvere il presente contratto senza obbligo di preavviso.

Per ragioni di celerità ed efficienza del procedimento, qualora il numero dei candidati ammessi a concorso fosse superiore a 50, la Santa Marinella Servizi S.r.l. potrà procedere all'espletamento di una preselezione. La medesima consisterà in test a risposta multipla sulle materie di esame e/o di cultura generale. La preselezione sarà superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente. La valutazione conseguita in sede di preselezione non concorre alla formazione del voto finale.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al presente concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1.1. REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI:

- a. cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea, con esclusione di particolari fattispecie disciplinate da apposite disposizioni e fatte salve le eccezioni di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 ed al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174; i cittadini degli stati membri

dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini della stessa;

b. Possono, altresì, accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche, che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale:

- I familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dall'avviso per i cittadini della repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;

La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il candidato, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza: nel caso di prova orale il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile.

- c.** In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua d'origine dello Stato di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore
- d.** età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio.
- e.** godimento dei diritti civili e politici. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- f.** non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
- g.** non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego,

la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;

- h.** posizione di regolarità nei confronti degli obblighi militari;
- i.** possesso della patente di categoria B;
- j.** assenza di contenziosi pendenti con la Santa Marinella Servizi S.r.l. o con il Comune di Santa Marinella;
- k.** di essere eventualmente in possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'art.5 del DPR 487/94;
- l.** di essere eventualmente inserito nell'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999;
- m.** Idoneità psico-fisica all'impiego per il posto al quale si riferisce la selezione. Prima dell'assunzione, l'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo il vincitore della selezione, attraverso il medico competente di cui all'art. 2, comma 1, lett. h), del Dlgs. n. 81/2008. Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 120/1991, in ragione delle funzioni e dei compiti inerenti al profilo di esecutore amministrativo, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale da coprire;
- n.** avere buona conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.).
- o.** diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o attestato di frequenza del periodo scolastico obbligatorio;

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno altresì considerati utili purché equivalenti ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con onere esclusivo del candidato di produrre il relativo provvedimento di riconoscimento di equivalenza previsto dalla citata norma, prima della conclusione della procedura selettiva a pena di esclusione dalla stessa.

Non possono accedere alla selezione e pertanto non saranno ammessi alla stessa, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, che siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare, che siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato e coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

I candidati diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) devono specificare, in apposito spazio disponibile nella domanda la possibilità di avvalersi di alcune misure per evitare penalizzazioni nei concorsi pubblici indicando la richiesta di ausili, misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap, che deve essere documentato con apposita dichiarazione della commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura accreditata.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

1.2. ALTRI REQUISITI RICHIESTI A TITOLO PREFERENZIALE:

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) diploma universitario triennale;
- c) diploma universitario quinquennale;
- d) rapporti di lavoro in forma continuata per non meno di 6 mesi negli ultimi 5 anni presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001 o Società a partecipazione pubblica intercorsi nelle varie forme previste per legge, con medesime qualifica e mansioni del profilo previsto dalla presente selezione;
- e) altri rapporti di lavoro intercorsi nelle varie forme previste per legge, svolti direttamente o indirettamente anche a mezzo di lavoro in somministrazione, per non meno di 6 mesi negli ultimi 5 anni, per Enti privati con medesime qualifica e mansioni del profilo previsto dalla presente selezione;

I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titolo di studio comunitario sono ammessi alla presente procedura con riserva in attesa del DPCM di equiparazione del titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equiparazione deve essere posseduta e prodotta – pena esclusione – al momento dell'assunzione.

I cittadini extracomunitari in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla presente procedura con riserva. Al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare il titolo di studio in loro possesso, specificando il paese in cui detto titolo è stato conseguito, la sede

scolastica presso cui è stato conseguito e l'anno di conseguimento, e al momento dell'assunzione dovranno presentare quanto richiesto alla voce Stipulazione del contratto del presente bando.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti. In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, la Santa Marinella Servizi S.r.l. può disporre in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e comunque dall'assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 2 - del DPR 487/94 sarà garantita le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 61 del D. Legislativo 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non ammette alla selezione, ovvero non procede all'assunzione dei candidati risultati idonei, qualora vi siano persone che siano state condannate, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. n. 3/57 e dall'art. 15 della Legge 19.3.1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), con i relativi allegati richiesti devono essere trasmessi/consegnati tramite:

1. busta chiusa e sigillata in raccomandata A/R indirizzata a Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058;
2. busta chiusa e sigillata con consegna diretta all'Ufficio Segreteria di Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30;
3. a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo: santamarinellaservizi@pec.it , trasmettendo domanda e allegati firmati digitalmente o in alternativa con firma autografa estesa e leggibile, con allegata copia di un proprio documento di identità in corso di validità. Nel caso di

presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

In ogni caso e modalità scelti si dovrà riportare la seguente dicitura:

“SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, PER “AUSILIARI DEL TRAFFICO””

seguita da cognome e nome del candidato.

indirizzata: a Santa Marinella Servizi S.r.l. - Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058 – e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 05/09/2023.**

Non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla procedura concorsuale le domande pervenute al suddetto indirizzo di Pec spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non saranno accettate domande che perverranno nelle varie forme sopra espresse alla Santa Marinella Servizi S.r.l. dopo il termine suindicato. La Santa Marinella Servizi S.r.l. non si assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. l'indicazione del concorso al quale il candidato intende partecipare;
3. l'indicazione dell'indirizzo email/ pec di riferimento;
4. la cittadinanza come da articolo 1 del presente bando;
5. la residenza, e il domicilio al quale inviare a mezzo posta e ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione;
6. il preciso recapito, anche di posta elettronica, presso il quale deve a ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso; con l'indicazione del recapito telefonico per comunicazioni urgenti, informali o di utilità;
7. di avere compiuto la maggior età (18 anni);
8. il godimento dei diritti civili e politici;
9. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

10. di non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
11. di non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;
12. di non essere parte in contenzioso con Santa Marinella Servizi S.r.l.;
13. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, e ferma volontaria;
14. di essere fisicamente idoneo al servizio e all'impiego oggetti del presente avviso;
15. di essere eventualmente inserito nell'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999;
16. di essere eventualmente in possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'art.5 del DPR 487/94;
17. l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5 febbraio 1992 n. 104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e la necessità di tempi aggiuntivi;
18. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.);
19. di aver svolto l'adempimento della scuola dell'obbligo;
20. di essere in possesso della patente di guida (B) e automuniti;
21. il possesso dei titoli e requisiti richiesti dal presente bando;
22. avere comprovata esperienza sul campo, non inferiore a 6 mesi, come Ausiliario del traffico presso Aziende private /Aziende pubbliche / Enti Pubblici.
23. indicazione dell'Azienda privata /Azienda pubblica / Ente Pubblico e il periodo, dove è stata acquisita l'esperienza come ausiliario del traffico;
24. di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserva quanto in esso previsto, nonché dai contratti collettivi nazionali e locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente vigenti al momento dell'assunzione e di quelli futuri;
25. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali riguardanti il concorso

(D.lgs. 196/2003).

Alla domanda i candidati devono allegare, PENA LA NULLITÀ DELL'ISTANZA:

- il curriculum vitae debitamente **sottoscritto dall'interessato ai sensi D.P.R. 445/2000**, con firma digitale o in alternativa con firma autografa, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività e per la comprovata esperienza sul campo, specificando tassativamente **“pienamente consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità”** ;
- copia del Documento di riconoscimento in corso di validità.

Il curriculum potrà essere corredato da idonea documentazione (in copia conforme) e da attestazioni temporaneamente sostitutive.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. 445/2000, decade di diritto dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e il diritto all'assunzione.

La domanda **non sarà ritenuta valida** ed il candidato non sarà ammesso alla selezione in caso di:

- non rispetto dei tempi di inoltro e/o delle modalità di presentazione indicate al presente art. 2;
- mancanza anche di uno solo dei REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI di cui al precedente art. 1;
- mancanza di documentazione richiesta;
- mancato invio della domanda di partecipazione nei termini e/o con le modalità indicate al presente art. 2 della selezione in oggetto;
- mancanza di copia documento di identità personale in corso di validità.

Inoltre, la mancata presenza ad una sola delle prove selettive, a prescindere dal motivo,

comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento pertanto la Santa Marinella Servizi S.r.l. non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 L. 241/90.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non si assume responsabilità qualora i candidati risultino irreperibili ai recapiti dichiarati nella domanda di ammissione.

A tal fine il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC santamarinellaservizi@pec.it eventuali variazioni di indirizzo o di recapiti.

ART. 3. - COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice della presente selezione pubblica sarà nominata dal R.U.P. con apposito provvedimento successivo alla data di scadenza per la domanda di partecipazione. La Commissione sarà composta da un Presidente da due membri esperti nelle materie di esame e procederà alla verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, ad accertare l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati, alle eventuali esclusioni, alla valutazione dei titoli, delle abilitazioni professionali, e di ogni altra documentazione prodotta, nonché alla redazione delle graduatorie.

ART. 4 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati saranno fornite soltanto a mezzo del sito Internet della Santa Marinella Servizi S.r.l. www.santamarinellaservizi.it, sotto il link **“BANDI IN CORSO/ AVVISI / SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, PER “AUSILIARI DEL TRAFFICO”**

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione al concorso, il calendario delle prove e l'esito delle medesime.

4.1 - DIARIO DELLE PROVE

Il calendario e la sede della eventuale preselezione, della prova scritta e della prova orale saranno pubblicati sul sito istituzionale della SMS S.r.l. www.santamarinellaservizi.it, sotto il link “Bandi in corso/ Avvisi / SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, PER “AUSILIARI DEL TRAFFICO”, almeno dieci giorni prima della data comunicata.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, gli esiti delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione ed ogni altra comunicazione inerente alla procedura concorsuale saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo indicato precedentemente.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

5.1. - PROVA PRESELETTIVA

La Santa Marinella Servizi S.r.l. in caso di istanze idonee in numero superiore a 50, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPR 220/01, si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva, avvalendosi anche di aziende specializzate nella selezione del personale

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati che presenteranno in maniera corretta la domanda di partecipazione

Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione comporterà l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui si svolga la prova preselettiva, l'azienda pubblicherà, esclusivamente sul sito aziendale www.santamarinellaservizi.it, sotto il link “link “Bandi in corso/ Avvisi / Selezione per Formazione graduatoria a scorrimento per Assunzioni a tempo indeterminato e parziale, per “Ausiliari del Traffico”, la data ed il luogo di svolgimento della prova.

Pertanto ai candidati non verrà inviata nessuna comunicazione individuale di invito a sostenere la suddetta prova.

La preselezione, che non è prova di esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito, consisterà nella risoluzione di 30 domande a risposta multipla predeterminata vertenti sulle materie oggetto delle prove di esame e di cultura generale.

La prova preselettiva viene effettuata sotto la supervisione e controllo della Commissione esaminatrice del concorso.

Nel caso in cui si svolga la prova preselettiva, SMS S.r.l. potrà svolgere la prova preselettiva e la prova scritta, nella medesima giornata, consecutivamente.

In tal caso la prova si svolgerà secondo la seguente modalità:

- ai candidati verranno consegnate entrambe le prove consecutivamente;
- la Commissione esaminatrice procederà poi ad esaminare la prova scritta esclusivamente dei primi 50 candidati che abbiano raggiunto almeno il punteggio di 21/30 e dei candidati ex equo della graduatoria della prova preselettiva;
- a norma dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 5.2.92, n. 104, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva; ma viene comunque richiesto di presentarsi nella stessa data della prova preselettiva, per svolgere unicamente la prova scritta;

La mancata presentazione del concorrente alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dello stesso dal concorso.

Al termine della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria provvisoria in base al punteggio conseguito nella prova. Al termine della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito nella prova. La stessa verrà pubblicata sul sito istituzionale della SMS S.r.l. www.santamarinellaservizi.it, sotto il link "Bandi in corso/ Avvisi / Selezione per Formazione graduatoria a scorrimento per Assunzioni a tempo indeterminato e parziale, per "Ausiliari del Traffico", pertanto non verrà inviata alcuna comunicazione ai candidati.

DOCUMENTI DA PRESENTARE IN OCCASIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA:

- **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'**

5.2. - VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME E DEI TITOLI

La commissione esaminatrice ha a disposizione 75 punti da ripartire nel seguente modo:

- 50 per le prove d'esame scritte e orali – suddivisi in: 20 prova scritta e 30 prova orale
- 25 per i titoli secondo quanto indicato nel successivo articolo

Sono ammessi alla prova orale i candidati che conseguono nella prova scritta, la votazione di almeno 10/20.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 10/30.

5.3. - PROVA SCRITTA - MAX PUNTI 20

Il candidato che è ammesso alla prova scritta per accedere alla prova stessa dovrà presentarsi nella data pubblicata dal sito esibendo il DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.

Saranno ammessi alla prova scritta tutti coloro i quali abbiano presentato domanda di partecipazione valida nei termini prefissati e, nel caso in cui si sia proceduto alla prova preselettiva, i primi 50 candidati che abbiano raggiunto almeno il punteggio di 21/30 e dei candidati ex equo della graduatoria della prova preselettiva;

Nel caso in cui non venga effettuata la prova preselettiva, l'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla prova scritta e la data in cui si terrà la prova scritta saranno pubblicati sul sito di istituzionale della SMS S.r.l. www.santamarinellaservizi.it, sotto il link "Bandi in corso/ Avvisi / SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE , PER "AUSILIARI DEL TRAFFICO", almeno 10 giorni prima il giorno fissato per la prova scritta, altrimenti la data coinciderà con la data della prova preselettiva.

Pertanto ai candidati non verrà inviata nessuna comunicazione individuale di invito a sostenere le suddette prove e gli stessi dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento nel giorno e nella data stabilita per la prova.

La prova scritta consisterà in 30 domande tramite quiz a risposta multipla atte ad accertare il livello di conoscenza del candidato sui seguenti argomenti:

- a) qualifiche e competenze degli Ausiliari del traffico;
- b) conoscenza del Codice della Strada con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta e segnaletica stradale;
- c) reati contro la Pubblica Amministrazione;
- d) nozioni generali in materia di procedimento amministrativo.

La prova scritta si intende superata, quindi con ammissione alla prova orale, con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 10/20.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è concesso l'uso di libri, codici o strumenti di alcun tipo. È altresì vietato l'uso di qualunque apparecchio elettronico e in particolare dei telefoni cellulari.

5.4. - PROVA ORALE - MAX PUNTI 30

Il candidato che ha superato la prova scritta, per accedere alla prova orale, dovrà presentarsi nella data pubblicata dal sito esibendo il DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.

La prova orale verterà su argomenti oggetto delle precedenti prove, la conoscenza del territorio, quindi della mappa del comune di Santa Marinella e compilazione del verbale/avviso di violazione al Codice della strada, nonché la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese, almeno a livello iniziale.

L'accertamento della idoneità in materia di lingua straniera e di informatica non dà luogo ad un punteggio valido ai fini della valutazione finale, ma solo ad un giudizio di idonea conoscenza.

Per i candidati appartenenti all'Unione Europea, la Commissione verifica, altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 10/30.

5.5 - TITOLI - MAX PUNTI 25

Il punteggio complessivamente attribuibile ai titoli non può essere superiore 25.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice, attribuisce a ciascuna categoria un punteggio nell'ambito dei seguenti parametri massimi:

- **TITOLI DI ESPERIENZA LAVORATIVA: max punti 20**
- **TITOLI di FORMAZIONE max punti 5**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo le prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati.

Verranno valutati esclusivamente i titoli indicati nel curriculum vitae ed eventualmente allegati alla domanda di partecipazione in fase di candidatura, pertanto la mancata o non corretta compilazione o non trasmissione della documentazione, non consentirà al candidato di accedere ai punteggi previsti per la valutazione titoli.

Nel caso in cui il candidato non superasse la prova orale, il candidato risulterà inidoneo indipendentemente dal punteggio attribuito dalla valutazione dei titoli.

5.5.1 - TITOLI DI ESPERIENZA LAVORATIVA - MAX PUNTI 20

Sono da intendersi le esperienze lavorative, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, svolte direttamente o indirettamente anche a mezzo di lavoro in somministrazione, valutate in questo ambito, il punteggio sarà attribuito sul periodo in cui il candidato ha maturato un'esperienza lavorativa nella medesima qualifica del bando ovvero nel

ruolo di Ausiliare del traffico per Enti Pubblici / Società pubbliche Partecipate od Enti privati come segue:

- Esperienza da un minimo di sei mesi a 1 anno - **10 punti**
- Esperienza da 1 anno e un giorno a 3 anni - **15 punti**
- Esperienza superiore a 3 anni e un giorno - **20 punti**

Si considera l'esperienza che dà diritto al punteggio aggiuntivo quella svolta fino alla data di pubblicazione del bando.

I titoli di **ESPERIENZA LAVORATIVA** non potranno superare **il valore massimo complessivo di 20 punti**.

5.5.2 - TITOLI DI FORMAZIONE - MAX PUNTI 5

In questo ambito saranno oggetto di autonoma valutazione i titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, solo se attinenti alla professionalità richiesta. Al titolo di studio richiesto per l'ammissione sarà attribuito il seguente punteggio:

- Diploma di scuola media superiore: **3 punti**
- Diploma universitario triennale: **4 punti**
- Diploma universitario quinquennale: **5 punti**

I punteggi acquisiti dal possesso dei titoli relativi al diploma di scuola media superiore /Laurea Triennale e Quinquennale non sono cumulabili.

I titoli di **FORMAZIONE** valutabili non potranno superare **il valore massimo complessivo di 5 punti**.

ART. 6 - TITOLI DI PREFERENZA

I titoli di preferenza sono indicati dall'art. 5, comma 4 D.P.R. 487/94. Costituirà altresì titoli di preferenza a parità di merito e di titoli, la minore età tra i candidati. I predetti requisiti devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

ART. 7. - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito per il profilo lavorativo oggetto della selezione, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, sulla base del voto complessivo, determinato dalla somma dei punteggi conseguiti

nelle prove d'esame. A questa somma aggiungerà il punteggio relativo alla valutazione dei titoli dichiarati dal candidato. La Commissione esaminatrice valuterà i documenti inoltrati dai candidati o acquisiti d'ufficio, attestanti il diritto al beneficio dell'eventuale precedenza o preferenza di legge, redige la graduatoria definitiva, che verrà pubblicata sulla apposita sezione Bandi / Concorsi del sito aziendale della Santa Marinella Servizi S.r.l. e tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

La SMS S.r.l., tenuto conto della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e, in particolare, l'articolo 3 e l'articolo 18, comma 2, procederà all'assunzione di n.3 Ausiliari del traffico, a tempo indeterminato e parziale, includendo n.1 posto riservato secondo l'articolo 3 e/o 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, tra i candidati risultati idonei nella procedura finale e secondo ordine di graduatoria di tale bando, secondo esigenze aziendali e copertura economica, per garantire la sostenibilità della gestione del Contratto di Servizio sottoscritto con il Comune di Santa Marinella e comunque derivanti dal piano di fabbisogno del personale triennale 23-25.

La graduatoria finale redatta all'esito dalla Commissione esaminatrice, diventerà esecutiva dopo l'approvazione dell'Organo Amministrativo e dalla stessa graduatoria.

La graduatoria finale del presente concorso rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge, ed è valida esclusivamente per i posti messi a concorso. Si precisa che il candidato che dovesse rinunciare alla prima chiamata per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale da parte della società verrà cancellato definitivamente dalla graduatoria e si darà seguito secondo ordine di graduatoria.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 c.2 del D.lgs. 165/2001.

La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

ART. 8. - NOMINA E MODALITÀ DI ASSUNZIONE.

L'assunzione dei candidati sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto di quanto dettato dalla Legge 68/1999 ed in conformità alle esigenze della Santa Marinella Servizi S.r.l. L'idoneità conseguita e l'inserimento in graduatoria non comportano alcun diritto all'assunzione, né alcun obbligo per la Santa Marinella Servizi S.r.l. alla stipula del contratto. L'eventuale

assunzione del candidato collocato secondo ordine a scorrimento della graduatoria , di cui alla presente selezione pubblica, ed in possesso dei requisiti prescritti, avverrà mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a indeterminato ai sensi del vigente CCNL di riferimento, secondo necessità della Santa Marinella Servizi S.r.l. , con il riconoscimento del corrispondente trattamento economico e di tutti gli altri diritti, previa conferma da parte del candidato selezionato della disponibilità a prendere servizio entro 7 (sette) giorni dalla richiesta, ovvero nel diverso termine eventualmente concordato

Al momento dell'assunzione a tempo indeterminato il soggetto scelto, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato a tutti gli effetti già dalla costituzione, dalle vigenti disposizioni di legge in materia, dal vigente CCNL di riferimento e sue successive modificazioni e/o integrazioni, dai codici, dai regolamenti e dalle disposizioni aziendali in vigore. L'assunzione a tempo indeterminato del soggetto scelto e nominato dalla Commissione, è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni specifiche, da svolgere obbligatoriamente da parte del medico competente nominato dalla società (visita medica pre-assuntiva). La stabilizzazione dell'assunzione a tempo indeterminato sarà condizionata dal superamento del periodo di prova di 60 giorni previsto dal vigente CCNL per tutti i profili oggetto della selezione. Decorso tale periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio per il periodo stabilito. L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'iter di selezione, ovvero la mancata presentazione senza alcuna giustificazione alla visita medica, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione comportano, irrimediabilmente, l'esclusione dalla graduatoria. La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione e la mancata presentazione senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione i candidati si impegnano ad accettare le disposizioni e le condizioni contenute nel presente bando. La procedura è finalizzata unicamente alla assunzione per il profilo a cui fa riferimento il presente avviso, scelto per le esigenze e le finalità del presente avviso e non costituisce impegno all'assunzione da parte della Santa Marinella Servizi S.r.l., che pertanto si riserva la facoltà di

non dare corso alla copertura delle posizioni in assenza di candidati ritenuti idonei, ovvero di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la presente procedura di selezione. La procedura può anche concludersi senza alcuna assunzione.

ART. 9. - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale nelle prime tre posizioni e chiamato nelle diverse forme ad assumere servizio, dovrà presentare alla Santa Marinella Servizi S.r.l., prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, tutta la documentazione probatoria attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione, dei titoli di preferenza, delle precedenti esperienze lavorative e comunque di tutti documenti rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi senza esclusione alcuna, anche avvalendosi delle dichiarazioni di cui al DPR n. 445/2000, rimanendo comunque in capo alla Santa Marinella Servizi S.r.l. la riserva di eseguire gli opportuni controlli.

ART. 10. - PARI OPPORTUNITÀ.

In ossequio alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246 e dell'articolo 7, comma 1, D.lgs. n. 165/20021, la Santa Marinella Servizi S.r.l. garantisce pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, compresi i criteri di selezione e le condizioni di assunzione, nonché l'assenza di ogni forma di discriminazione relativa al genere, all'età all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro.

ART. 11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, così come modificato dalla Legge 167/2017, in ottemperanza della normativa vigente ed in particolare in conformità al Regolamento UE 2016/679 i dati personali ed in particolare i dati sensibili e giudiziari, forniti dall'interessato in ragione della propria candidatura ovvero raccolti dalla SMS S.r.l. in ragione dei controlli da effettuarsi in costanza di procedura, saranno trattati esclusivamente per tale finalità e per gli adempimenti utili e necessari a dare seguito all'assunzione del soggetto scelto e per la conseguente gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento avverrà sia con mezzi cartacei che informatici che siano nelle disponibilità degli uffici ed utilizzati in modo da garantire sicurezza e conformità del trattamento alla vigente normativa in materia di dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per la partecipazione alla procedura dell'interessato. Il mancato conferimento di detti dati o parte di essi considerati necessari per dare seguito alla selezione, renderanno impossibile l'ammissione della domanda e ne determineranno l'esclusione.

Le informazioni saranno trattate dal personale incaricato e istruito conformemente alla vigente normativa. Il dato sarà trattato solo da soggetti addetti e coinvolti nel procedimento, compresi i membri della commissione giudicatrice e loro eventuali sostituti. I dati potranno essere a disposizione ove ritenuti necessario dalla SMS S.r.l. che ottempereranno al proprio compito con riservatezza e conformemente al dettato di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il Candidato interessato alla selezione in oggetto dovrà fornire **consenso esplicito al trattamento dei dati sensibili in forma scritta utilizzando la sezione dell'ALLEGATO 1 del presente avviso.**

Si ricorda che, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 167/2017, è data possibilità, al candidato, di richiedere gratuitamente la modifica o cancellazione dei dati forniti alla Santa Marinella Servizi S.r.l.

ART. 12. - NORME FINALI.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità, a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso è redatto e pubblicato esclusivamente in lingua italiana. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa e alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Santa Marinella Servizi S.r.l., tramite email all'indirizzo di posta elettronica: amministrazionesms@santamarinellaservizi.it, recante quale oggetto: "richiesta chiarimenti bando ausiliario del traffico". Copia integrale del presente avviso e del modello di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet di Santa Marinella Servizi S.r.l. all'indirizzo: <http://www.santamarinellaservizi.it>.

ART. 13. – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990 e ss.ms.ii., si informa che il **R.U.P. della selezione pubblica in oggetto è l'ing. Bartolomeo Bove.**

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato, munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito internet aziendale. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato che dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione alla procedura. Tale restituzione potrà essere effettuata direttamente dall'interessato od a persona munita di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido.

Gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni:

alla Santa Marinella Servizi S.r.l. - Santa Marinella (RM) con sede in Via Lungomare Marconi 101 dalle ore 10.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, sabato escluso (telefono 07665385530; email: amministrazioniesms@santamarinellaservizi.it)

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva, qualora ne ravvisi la necessità di modificare, prorogare i termini, revocare o annullare in ogni momento il presente bando, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA VALE QUALE IMPLICITA ACCETTAZIONE DI TUTTE LE DISPOSIZIONI PREVISTE.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Bartolomeo Bove