

PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N. 2016/679)

I dati personali forniti e raccolti, a seguito di compilazione degli appositi moduli e l'inoltro della documentazione richiesta, dagli interessati, saranno trattati dal Comune di Santa Marinella esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura.

Oltre a quanto indicato nel testo della singola informativa specifica si assicura che tutti i trattamenti saranno comunque improntati ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione.

IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

Il " Titolare " del trattamento dei dati é il Comune di Santa Marinella, con sede in Via Cicerone, 25 – 00058 Santa Marinella (RM) – Tel. 0766.52811 – PEC: protocollosantamarinella@postecert.it

IL "RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI"

Il "Responsabile" del trattamento dei dati é l'Arch. Claudio Gentili, in qualità di Responsabile del Settore IV "Urbanistica e Attività produttive" del Comune di Santa Marinella (titolare di posizione organizzativa) ed in qualità di Responsabile del procedimento per la procedura in oggetto, domiciliato per la funzione presso la medesima sede comunale di Via Cicerone, 25 e contattabile all'indirizzo email: cgentili@comune.santamarinella.rm.it

IL "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI"

Il "Responsabile della protezione dei dati" (RPD/DPO) è la Soc. Multibusiness Srl, con sede legale in Via dei Bizantini, 37/B - 88046 Lamezia Terme (CZ), e sede operativa in Via Cristoforo Colombo, 40 – 88046 Lamezia Terme (CZ) – PEC: info@pec.garanteprivacyitalia.it - nella persona del Dott. Pasquale Nicolazzo.

I dati personali verranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità già esplicitate, tali da garantire la riservatezza, la sicurezza e l'integrità dei dati. I dati medesimi saranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate e successivamente per adempiere agli obblighi di legge cui il Comune é tenuto e comunque nel rispetto delle procedure interne del Titolare.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi salvo esclusioni di legge o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e di proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Le richieste vanno rivolte al Titolare del Trattamento.

I dati personali trattati hanno tutti quanti origine dall'interessato.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, derivanti dall'utilizzo dei dati raccolti attraverso la semplice navigazione dell'interessato sul sito web.

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Autorità e Amministrazioni per l'esecuzione di loro ordini e per l'adempimento di obblighi di legge, ove previsti, e potranno essere conosciuti da dipendenti, collaboratori e consulenti, previamente autorizzati e istruiti dal Titolare, per le sole finalità connesse alla procedura. Il Comune potrà, altresì, avvalersi del supporto di società esterne previamente nominate Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Al di fuori di tali ipotesi i dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi. Non saranno trasferiti in Paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Considerata l'estrema delicatezza della procedura in oggetto, il Comune di Santa Marinella potrà trattare le informazioni previste dall'art. 10 del Regolamento, relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) di cui si dà piena garanzia di trattamento nel rispetto delle prescrizioni di legge.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Luogo e data _____