

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, PER "AUSILIARI DEL TRAFFICO" CON CONTRATTO PRIVATO DI LAVORO DI 2° LIVELLO CCNL SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI

La Santa Marinella Servizi S.r.l.

rende noto

Che, in esecuzione della deliberazione del Cda n. 19 del 11/03/2025, è indetta una selezione per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria a scorrimento utile per assunzioni a tempo determinato e parziale da 24 ore a 36 ore a settimana su 6 gg lavorativi a secondo della mensilità dell'assunzione, di Ausiliari del Traffico di 2° livello Ccnl Servizi di Pulizia e Servizi Integrati / Multiservizi, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- accertamento delle violazioni relative alla sosta ed alla fermata dei veicoli previste dal Codice della strada o da leggi speciali nelle aree adibite a parcheggio a pagamento con strisce blu nel territorio della Città di Santa Marinella e località Santa Severa rientranti nel vigente contratto di servizio dei parcheggi a pagamento con la Santa Marinella Servizi S.r.l.;
- svolgimento di attività connesse e strumentali alle funzioni di accertamento sosta ed alla fermata dei veicoli all'interno delle aree adibite a parcheggio a pagamento con strisce blu nel Città di Santa Marinella ed in località di Santa Severa.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente per il reclutamento del personale dipendente, viene indetta una selezione pubblica per titoli e colloqui al fine di procedere alla composizione di una graduatoria da cui attingere per lo svolgimento di prestazioni di "Ausiliari del traffico" con contratto privato a tempo determinato.

Il personale assunto, verrà inquadrato nella mansione di "Ausiliario del Traffico ", con la qualifica di "operaio", al livello " 2° " del C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi.

La durata e la distribuzione dell'orario lavorativo saranno indicati nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali.

- Il candidato dovrà inoltre lavorare per:
 - ✓ 24 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.10 al 30.05;
 - ✓ 30 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.06 al 30.06;
 - ✓ 36 ore /sett. su 6 gg./sett. dal 01.07 al 31.08;
 - ✓ 24 ore su 6 gg/sett. dal 01/09/ al 30.09);
 - ✓ l'orario dell'attività dalle 08,00 alle 20,00 dal 01.10 al 30.04 e dalle 08,00 alle 22,00 dal 01.05 al 30.09 ;
- in caso di emergenza o necessità, prestare servizio anche fuori dell'orario normale del turno di lavoro;
- operare a sostegno di un clima di lavoro ottimale tra i diversi collaboratori e superiori;

- rispettare i regolamenti interni e le disposizioni del diretto superiore;
- essere propositivo con il suo superiore per ogni idea di possibile miglioramento dell'organizzazione o della sicurezza di lavoro.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il vigente CCNL SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI - Livello: 2° con trattamento economico attribuito e previsto dalla normativa contrattuale vigente per il Personale del settore Ccnl Multiservizi.

Il periodo di prova avrà la durata di 15 giorni di effettivo lavoro, come previsto dal C.C.N.L. per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi, entro tale periodo le parti avranno la facoltà di risolvere il presente contratto senza obbligo di preavviso.

Per ragioni di celerità ed efficienza del procedimento, qualora il numero dei candidati ammessi a concorso fosse superiore a 50, la Santa Marinella Servizi S.r.l. potrà procedere all'espletamento di una preselezione. La medesima consisterà in test a risposta multipla sulle materie di esame e/o di cultura generale. La preselezione sarà superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente. La valutazione conseguita in sede di preselezione non concorre alla formazione del voto finale.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO

La partecipazione alla selezione è aperta a candidati di ogni genere, anche nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125, che alla data di scadenza dei termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI:

- a. Età non inferiore a anni 18.
- b. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.
- c. Possesso del titolo di studio previsto dal bando: scuola dell'obbligo (diploma di scuola media inferiore)
- d. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio ai titoli di studio richiesti dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio prevista dalla richiamata normativa. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione. È onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio.

- e. Patente di guida cat. B.
- f. Disponibilità ad utilizzare il proprio automezzo per gli spostamenti fra i diversi luoghi di lavoro nell'ambito del territorio comunale.
- g. Disponibilità a prestare la propria opera, sulla base del proprio turno di lavoro, nella giornata di domenica e festivi.
- h. Adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- i. Il godimento dei diritti civili e politici. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- j. non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
- k. non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;
- l. posizione di regolarità nei confronti degli obblighi militari;
- m. assenza di contenziosi pendenti con la Santa Marinella Servizi S.r.l. o con il Comune di Santa Marinella;
- n. non aver avuto rapporto di lavoro per un periodo superiore a 12 (dodici) mesi anche non continuativi con la Santa Marinella Servizi S.r.l.;
- o. di essere eventualmente inserito nell'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999;
- p. idoneità fisica all'impiego, con facoltà della Marinella Servizi S.r.l. di sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato in graduatoria in base alla normativa vigente;
- q. avere buona conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.).
- r. di essere in possesso di uno o più titoli di preferenza, di cui al all'art. 5, quarto comma, del D.P.R. n. 487 del 1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" (allegare alla domanda idonea documentazione attestante l'appartenenza della/del candidata/o alla/e categoria/e dichiarata/e). Si precisa che a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli sarà il seguente:
 - r.1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - r.2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- r.3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- r.4) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- r.5) maggior numero di figli a carico;
- r.6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- r.7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- r.8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- r.9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- r.10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- r.11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- r.12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- r.13) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- r.14) minore età anagrafica.

In particolare, con riguardo alla sopracitata lett. o ed in osservanza dell'art. 6 del D.P.R. n. 487 del 1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi in Santa Marinella Servizi S.r.l., calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno 2024, per il personale con qualifica operaio, è la seguente: Femmine: (50%) – (Maschi: 50%) e che pertanto, risultando il differenziale tra i generi uguale non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994 avendo ugual diritto entrambi;

Non possono accedere alla selezione e pertanto non saranno ammessi alla stessa, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, che siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare, che siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato e coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti. In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, la Santa Marinella Servizi S.r.l. può disporre in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

ALTRI REQUISITI RICHIESTI A TITOLO PREFERENZIALE:

- a. diploma di scuola media superiore;
- b. diploma universitario triennale;
- c. diploma universitario quinquennale;
- d. rapporti di lavoro presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 o Società a partecipazione pubblica intercorsi nelle varie forme previste per legge, con profilo assimilato/assimilabile ed attinente la professionalità e le mansioni del profilo previsto dalla selezione;
- e. altri rapporti di lavoro intercorsi nelle varie forme previste per legge, con profilo assimilato/assimilabile ed attinente la professionalità e le mansioni del profilo previsto dalla selezione

I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titolo di studio comunitario sono ammessi alla presente procedura con riserva in attesa del DPCM di equiparazione del titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equiparazione deve essere posseduta e prodotta – pena esclusione – al momento dell'assunzione.

I cittadini extracomunitari in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla presente procedura con riserva. Al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare il titolo di studio in loro possesso, specificando il paese in cui detto titolo è stato conseguito, la sede scolastica presso cui è stato conseguito e l'anno di conseguimento, e al momento dell'assunzione dovranno presentare quanto richiesto alla voce Stipulazione del contratto del presente bando.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e comunque dall'assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 2 - del DPR 487/94 sarà garantita le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 61 del D. Legislativo 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non ammette alla selezione, ovvero non procede all'assunzione dei candidati risultati idonei, qualora vi siano persone che siano state condannate, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. n. 3/57 e dall'art. 15 della Legge 19.3.1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), con i relativi allegati richiesti devono essere trasmessi/consegnati

tramite:

1. busta chiusa e sigillata in raccomandata A/R indirizzata ad Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058;
2. busta chiusa e sigillata con consegna diretta all'Ufficio Segreteria di Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12.30;
3. a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica personale o comunque riconducibile al candidato, all'indirizzo: santamarinellaservizi@pec.it , trasmettendo domanda e allegati firmati digitalmente o in alternativa con firma autografa estesa e leggibile, con allegata copia di un proprio documento di identità in corso di validità . Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

Non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla procedura concorsuale le domande non pervenute al suddetto indirizzo di PEC.

In ogni caso e modalità scelti si dovrà riportare la seguente dicitura :

“ SELEZIONE PER AUSILIARIO DEL TRAFFICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE ” seguita da cognome e nome del candidato.

indirizzata: a Santa Marinella Servizi S.r.l. - Lungomare Marconi n.101 - CAP 00058 – e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 25/03/2025.**

Non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla procedura concorsuale le domande non pervenute al suddetto indirizzo di PEC e quelle spedite alla casella di posta elettronica non certificata.

Non saranno accettate domande che perverranno alla Santa Marinella Servizi S.r.l. dopo il termine suindicato anche se trasmesse a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento e accettate dall'ufficio postale entro le ore 12.00 del 25/03/2025. La Santa Marinella Servizi S.r.l. non si assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La firma non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegata a pena di esclusione la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. l'indicazione del concorso al quale il candidato intende partecipare;
3. la cittadinanza come da articolo 1 del presente bando;
4. la residenza, e il domicilio al quale inviare a mezzo posta e ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione;
5. il preciso recapito, anche di posta elettronica, presso il quale deve a ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso; con l'indicazione del recapito telefonico per comunicazioni urgenti, informali o di utilità;
6. di avere compiuto la maggior età (18 anni);
7. il godimento dei diritti civili e politici;
8. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
9. di non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
10. di non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;
11. di non essere parte in contenzioso con Santa Marinella Servizi S.r.l.;
12. di aver avuto o non aver avuto un rapporto di lavoro anche non continuativo con la Santa Marinella Servizi S.r.l., attinente alla mansione richiesta, considerando che potrà essere impiegato per un massimo di 24 (ventiquattro) mesi ;
13. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, e ferma volontaria;
14. di essere eventualmente inserito nell'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999;
15. di essere fisicamente idoneo al servizio e all'impiego oggetto del presente avviso ;

16. l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5 febbraio 1992 n. 104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e la necessità di tempi aggiuntivi;
17. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.);
18. di aver svolto l'adempimento della scuola dell'obbligo;
19. di essere in possesso della patente di guida (B) e automuniti;
20. il possesso dei titoli e requisiti richiesti dal presente bando;
21. di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserva quanto in esso previsto, nonché dai contratti collettivi nazionali e locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente vigenti al momento dell'assunzione e di quelli futuri;
22. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali riguardanti il concorso (D.lgs. 196/2003).

Alla domanda i candidati devono allegare, pena la nullità dell'istanza :

- il curriculum professionale debitamente sottoscritto dall'interessato **ai sensi D.P.R. 445/2000**, con firma digitale o in alternativa con firma autografa, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività e per la comprovata esperienza sul campo, specificando tassativamente **“pienamente consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità”**;
- copia del Documento di riconoscimento in corso di validità.

Il curriculum potrà essere corredato da idonea documentazione (in copia conforme) e da attestazioni temporaneamente sostitutive.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. 445/2000, decade di diritto dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e il diritto all'assunzione.

La domanda non sarà ritenuta valida ed il candidato non sarà ammesso alla selezione in caso di:

- non rispetto dei tempi di inoltro e/o delle modalità di presentazione indicate al presente art. 2;
- mancanza anche di uno solo dei REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI di cui al precedente art. 1;
- mancanza di documentazione richiesta;
- mancato invio della domanda di partecipazione nei termini e/o con le modalità indicate al presente art. 2 della selezione in oggetto ;

- mancanza di copia documento di identità personale in corso di validità.

Inoltre, la mancata presenza ad una sola delle prove selettive, a prescindere dal motivo, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento pertanto la Santa Marinella Servizi S.r.l. non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 L. 241/90.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3. - COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice della presente selezione pubblica sarà nominata dalla Santa Marinella Servizi S.r.l. con apposito provvedimento successivo alla data di scadenza per la domanda di partecipazione. La Commissione sarà composta da tre membri esperti nelle materie di esame e procederà alla verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, ad accertare l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati, alle eventuali esclusioni, alla valutazione dei titoli, delle abilitazioni professionali, e di ogni altra documentazione prodotta, nonché alla redazione delle graduatorie.

ART. 4 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati saranno fornite a mezzo del sito Internet della Santa Marinella Servizi S.r.l. www.santamarinellaservizi.it, sotto il link **“Concorsi/ Avvisi / SELEZIONE PER AUSILIARIO DEL TRAFFICO A TEMPO DETERMINATO ”** ed anche sulla e-mail indicata dai concorrenti nella domanda di partecipazione.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questi mezzi l'ammissione al concorso, il calendario delle prove e l'esito delle medesime.

ART. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione si svolge per titoli ed esame tramite colloquio finale e la Commissione esaminatrice al termine della valutazione dei titoli, stilerà la graduatoria provvisoria per il profilo lavorativo in oggetto, al fine di selezionare i candidati per l'esame colloquio finale. Il punteggio dei titoli sarà reso noto prima dell'inizio del colloquio e saranno ammessi al colloquio – esame i primi 30 (trenta) candidati che otterranno il miglior punteggio nella valutazione dei titoli e comunque i partecipanti che otterranno l'ultimo punteggio utile. Il diario per la partecipazione all'esame colloquio in presenza, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui la prova avrà luogo, sarà pubblicato sul sito istituzionale della Santa Marinella Servizi S.r.l. almeno sette giorni prima. Il candidato che non si presenterà per qualsiasi motivo nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio, verrà considerato rinunciatario e sarà escluso dalla selezione. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia in corso di validità, pena la non ammissione alla prova.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 30 punti così suddivisi:

- TITOLI - punteggio massimo = 18 punti;
- COLLOQUIO ESAME - punteggio massimo = 12 punti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI (MAX 18 punti)

Saranno valutati unicamente i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza della domanda di partecipazione. Per la valutazione dei titoli la Commissione potrà attribuire complessivamente un punteggio massimo di n. 18 punti, così ripartiti:

a) FORMAZIONE (punteggio massimo conseguibile 4 punti):

- Licenza media: punti n. 1
- Diploma di scuola media superiore: punti n. 2
- Diploma universitario triennale: punti n. 3
- Diploma universitario quinquennale: punti n.4

b) ESPERIENZA LAVORATIVA (punteggio massimo conseguibile 6 punti):

- rapporti di lavoro presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001 o Società a partecipazione pubblica intercorsi nelle varie forme previste per legge, con profilo assimilato/assimilabile ed attinente la professionalità e le mansioni del profilo previsto dalla selezione: n. 0,20 punti per ogni mese, considerando mese almeno 16 giorni lavorativi anche se frazionati.
- altri rapporti di lavoro intercorsi nelle varie forme previste per legge, con profilo assimilato/assimilabile ed attinente la professionalità e le mansioni del profilo previsto dalla selezione: n. 0,10 punti per ogni mese, considerando mese almeno 16 giorni lavorativi anche se frazionati.

c) GIUDIZIO DEL CURRICULUM VITAE (punteggio massimo conseguibile 8 punti):

Valutazione complessiva sulla qualità e attinenza del curriculum vitae al profilo richiesto. La Commissione procederà ad una valutazione del curriculum vitae di ciascun candidato attribuendo i punteggi in relazione alle competenze ed esperienze possedute inerenti i requisiti di carattere specifico per la figura professionale ricercata. - Ai fini esemplificativi e non esaustivi, saranno valutate positivamente le conoscenze e le competenze non rientranti nelle valutazioni dei precedenti punti a) e b) e tutti gli altri titoli e requisiti ritenuti utili a giudizio dalla Commissione, tra cui il possesso dell'attestato di idoneità di "Ausiliario del Traffico" e/o "Ausiliario della sosta". Il curriculum sarà valutato con un punteggio di:

- sufficiente = punti 2
- buono = punti 4
- ottimo = punti 6
- eccellente = punti 8

Il curriculum vitae potrà essere oggetto di discussione al fine di una verifica delle conoscenze dichiarate in sede di colloquio, come ulteriori elementi ai fini della valutazione, quali la costruzione di un percorso curriculare coerente al profilo ricercato e gli aspetti motivazionali e attitudinali.

La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

ESAME COLLOQUIO (MAX 12 punti)

L'esame colloquio finalizzato ad accertare le capacità e le attitudini professionali dei candidati in relazione ai profili di cui al presente avviso, verterà sui seguenti argomenti e materie:

- Codice della Strada con particolare riferimento alle norme che disciplinano la regolamentazione della sosta e fermata dei veicoli nelle aree adibite a parcheggi a pagamento;
- Nozioni generali su competenze e limiti delle funzioni di ausiliario del traffico;

ART. 6 - TITOLI DI PREFERENZA

I titoli di preferenza sono indicati dall'art. 5, comma 4 D.P.R. 487/94. Costituirà altresì titoli di preferenza a parità di merito e di titoli, la minore età tra i candidati e la iscrizione all'elenco di cui all'art.8 della Legge 68/99. I predetti requisiti devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

ART. 7. - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito per il profilo lavorativo oggetto della selezione, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, derivante dalla sommatoria del punteggio attribuito per i titoli ed in sede di colloquio esame. La Commissione esaminatrice valuterà quindi i titoli di preferenza, la iscrizione all'elenco di cui all'art.8 della Legge 68/99, formulando la graduatoria finale, che verrà pubblicata sulla apposita sezione Bandi / Concorsi del sito aziendale della Santa Marinella Servizi S.r.l. e tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge. A parità di punteggio sarà anteposto il candidato di età anagrafica inferiore e/o il candidato con iscrizione all'elenco di cui all'art.8 della Legge 68/9. La graduatoria finale redatta all'esito dalla Commissione esaminatrice, diventerà esecutiva dopo l'approvazione dell'Organo Amministrativo e dalla stessa graduatoria.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. potrà attingere a scorrimento ed a chiamata diretta, per casi di assunzioni a tempo determinato, per casi di turnover e/o nuove esigenze/attività lavorative derivanti dall'esigenza di gestione del Contratto di Servizio per la gestione dei parcheggi a pagamento sottoscritto con il Comune di Santa Marinella nonché derivanti dall'aggiornamento del piano industriale o del piano di fabbisogno del personale.

La graduatoria finale avrà validità di tre anni decorrenti dalla data di approvazione ex art. 1, comma 149, della Legge 160/2020 (Legge di Bilancio 2020). Si precisa che il candidato che dovesse rinunciare alla prima chiamata per l'assunzione da parte della società verrà cancellato definitivamente dalla graduatoria.

ART. 8. - NOMINA E MODALITÀ DI ASSUNZIONE.

L'assunzione dei candidati sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto di quanto dettato dalle Legge 68/1999 ed in conformità alle esigenze della Santa Marinella Servizi S.r.l. L'idoneità conseguita e l'inserimento in graduatoria non comportano alcun diritto all'assunzione, né alcun obbligo per la Santa Marinella Servizi S.r.l. alla stipula del contratto. L'eventuale assunzione del candidato collocato secondo ordine a scorrimento della graduatoria, di cui alla presente selezione pubblica, ed in possesso dei requisiti prescritti, avverrà mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato ai sensi del vigente CCNL di riferimento, secondo necessità della Santa Marinella Servizi S.r.l., con il riconoscimento del corrispondente trattamento economico e di tutti gli altri diritti, previa conferma da parte del candidato selezionato della disponibilità a prendere servizio entro 7 (sette) giorni dalla richiesta, ovvero nel diverso termine eventualmente concordato. Al momento dell'assunzione a tempo determinato il soggetto scelto, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato a tutti gli effetti già dalla costituzione, dalle vigenti disposizioni di legge in materia, dal vigente CCNL di riferimento e sue successive modificazioni e/o integrazioni, dai codici, dai regolamenti e dalle disposizioni aziendali in vigore. L'assunzione a tempo determinato del soggetto scelto e nominato dalla Commissione, è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni specifiche, da svolgere obbligatoriamente da parte del medico competente nominato dalla società (visita medica pre-assuntiva). La stabilizzazione dell'assunzione a tempo determinato sarà condizionata dal superamento del periodo di prova di 15 giorni previsto dal vigente CCNL per tutti i profili oggetto della selezione Decorso tale periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio per il periodo stabilito. L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'iter di selezione, ovvero la mancata presentazione senza alcuna giustificazione alla visita medica, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione comportano, irrimediabilmente, l'esclusione dalla graduatoria. La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione e la mancata presentazione senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione i candidati si impegnano ad accettare le disposizioni e le condizioni contenute nel presente bando. La procedura è finalizzata unicamente alla assunzione per il profilo a cui fa riferimento il presente avviso, scelto per le esigenze e le finalità del presente avviso e non costituisce impegno all'assunzione da parte della Santa Marinella Servizi S.r.l., che pertanto si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura delle posizioni in assenza di candidati ritenuti idonei, ovvero di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la presente procedura di selezione. La procedura può anche concludersi senza alcuna assunzione.

ART. 9. - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale e chiamato nelle diverse forme ad assumere servizio, dovrà presentare alla Santa Marinella Servizi S.r.l., prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, tutta la documentazione probatoria attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione, dei titoli di preferenza, delle precedenti esperienze lavorative e comunque di tutti documenti rilevanti ai fini dell'attribuzione dei

punteggi senza esclusione alcuna, anche avvalendosi delle dichiarazioni di cui al DPR n. 445/2000 , rimanendo comunque in capo alla Santa Marinella Servizi S.r.l. la riserva di eseguire gli opportuni controlli.

ART. 10. - PARI OPPORTUNITÀ.

In ossequio alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246 e dell'articolo 7, comma 1, D.lgs. n. 165/20021, la Santa Marinella Servizi S.r.l. garantisce pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, compresi i criteri di selezione e le condizioni di assunzione, nonché l'assenza di ogni forma di discriminazione relativa al genere, all'età all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro.

ART. 11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, così come modificato dalla Legge 167/2017, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti dalla Santa Marinella Servizi S.r.l. per le finalità relative all'espletamento di tutte le operazioni concorsuali e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione pubblica ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Candidato interessato alla selezione in oggetto dovrà fornire **consenso esplicito al trattamento dei dati sensibili in forma scritta utilizzando la sezione dell'ALLEGATO 1 del presente avviso.**

Si ricorda che, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 167/2017, è data possibilità, al candidato, di richiedere gratuitamente la modifica o cancellazione dei dati forniti alla Santa Marinella Servizi S.r.l.

ART. 12. - NORME FINALI.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità, a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso è redatto e pubblicato esclusivamente in lingua italiana. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa e alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Santa Marinella Servizi S.r.l., tramite email all'indirizzo di posta elettronica: : amministrazionesms@santamarinellaservizi.it, recante quale oggetto: “richiesta chiarimenti bando ausiliario del traffico”. Copia integrale del presente avviso e del modello di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet di Santa Marinella Servizi S.r.l. all'indirizzo: <http://www.santamarinellaservizi.it> .

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990 e ss.ms.ii., si informa che il R.U.P. della selezione pubblica in oggetto è il Presidente Sig. Fabio Iachini .

Il Presidente del C.d.A.

Sig. Fabio Iachini