



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comune di Santa Marinella, Manziana, Trevignano Romano e Ladispoli

Comune di Santa Marinella – Città Metropolitana di Roma Capitale

Via Aurelia n. 455 – 00058 Santa Marinella

Tel. 0766/671509 pec cucsm@pec.comune.santamarinella.rm.it

COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'ESPLETAMENTO DELLA GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO ANNI CINQUE DALLA CONSEGNA DEL SERVIZIO. CIG 6860545CD2

In attuazione della determinazione n. 1 del 12/01/2017 RGN 26 del Presidente della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Santa Marinella, Manziana, Trevignano Romano e Ladispoli, assunta in conformità al disposto dell'art. 15 del relativo regolamento per il suo funzionamento.

VERBALE 6

ESAME E DISCUSSIONE DELLE CRITICITA' EMERSE IN SEDE DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA. MANDATO AL RUP PER L'ANNULLAMENTO IN AUTOTUTELA DALLA PROCEDURA DI GARA – 3^ SEDUTA RISERVATA

L'anno 2017, **alle ore 14:05 di oggi 22 del mese di Marzo**, in Santa Marinella e nell'Ufficio – Sala Riunione – stanza del Presidente del Consiglio Comunale, **in seduta pubblica**.

Premesso che:

- In dipendenza della determina n. 1 - RGN 26 del 12/01/2017 a firma del Responsabile della Centrale Unica di Committenza sono stati nominati i componenti della commissione giudicatrice per l'espletamento della gara in oggetto;
- in virtù di tale determinazione la commissione risulta così composta:
 1. Dr. Antonino d'Este Orioles –RUP - responsabile del Servizio IV – Presidente;
 2. Arch. Vincenzo Maia – responsabile servizio IX - Membro Esperto;
 3. Sig.ra Rita D'Amelia – Responsabile Servizio III- Membro Esperto;
 4. M.llo Alessandra De Antoniis – addetta settore I – Segretario Generale – Segretario Verbalizzante

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 29/12/2014, assunta ai sensi dell'art. 33 del Dlgs 163/2006, questo Comune ha stabilito di aderire alla Costituenda Centrale Unica di Committenza fra il Comune di Santa Marinella, Manziana e Trevignano Romano, approvando lo schema di convenzione ed il Regolamento per il funzionamento della stessa;
- con decreto sindacale n. 12 del 16/12/2015, è stato nominato, per il comune di Santa Marinella, l'arch. Vincenzo Maia, responsabile del settore IX, quale responsabile della centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Santa Marinella, Manziana e Trevignano Romano, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 7 dello schema di convenzione istitutiva della centrale medesima;

- in data 02 Febbraio 2016 è stata sottoscritta dai sindaci dei suindicati comuni aderenti apposita convenzione, ai fini della Composizione della Cosiddetta CUC, della quale il comune di Santa Marinella risulta essere ente capofila;
- con decreto sindacale n. 1 del 11/01/2016, lo stesso Arch. Maia, veniva nominato RASA della Costituita Centrale Unica di Committenza;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 17/10/2016, il Comune di Santa Marinella ha approvato al richiesta di adesione alla suddetta centrale, del Comune di Ladispoli, modificandone, nella stessa sede, il regolamento di funzionamento.
- la nuova convenzione ed il suo relativo regolamento, sono stati approvati dal comune di Ladispoli con atto n. 62 del 17/11/2016, dal comune di Trevignano Romano con atto n. 55 del 29/11/2016 e dal comune di Manziana, con atto n. 42 del 01/12/2016;
- con delibera di giunta comunale n. 122 del 30/09/2016 sono state fornite le linee di indirizzo per l'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio del comune di Santa Marinella, demandando al responsabile del servizio IV, la predisposizione degli atti di gara e la documentazione relativa, per l'espletamento della procedura, tramite la CUC e secondo le modalità previste dal Dlgs 50/2016, per il periodo compreso tra il 01.01.2017 ed il 31.12.2017;

preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 161 del 21/11/2016 – RGN 1840, il RUP, responsabile del Settore IV – “programmazione economico finanziaria, società partecipate e farmacie comunali, innovazione tecnologica, trasparenza e tutela della privacy”, ha indetto gara d'appalto per il servizio di brokeraggio assicurativo nel territorio del comune di Santa Marinella per la durata di anni 5 – attraverso la procedura aperta, ovvero gara ad evidenza pubblica con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 Dlgs 50/2016, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 132.469,38;
- contestualmente alla succitata determinazione venivano approvati lo schema di bando di gara e disciplinare, ivi inclusi i relativi allegati ed il capitolato d'appalto;
- si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente dalla competente commissione giudicatrice;
- La gara suddetta è stata pubblicata regolarmente nell'albo on line della stazione appaltante, nella Gazzetta Ufficiale Italiana, presso il Ministero delle infrastrutture, nel SITARL, su corrieri e quotidiani nazionali e negli albi on line dei comuni aderenti alla CUC.

Dato atto che:

- Ai sensi del relativo disciplinare di gara, approvato con determinazione n. 161 del 21/11/2016, il termine ultimo per la presentazione delle domande è scaduto il 29/12/2016;
- entro il suddetto termine sono pervenute le seguenti domande, ordinate in funzione dell'ordine di arrivo al protocollo dell'ente:

Numero	Concorrente	Protocollo	Data
1	STUDIO GARULLI INSURANCE BROKER SRL Piazza Carlo Alberto dalla Chiesa 17 – Parma	39705	28/12/2016
2	ASSITECA SPA Via Sigieri n. 14 – 20135 Milano	39718	28/12/2016
3	GB SAPRI SPA Via Archimede 16 - 00197 Roma	39792	29/12/2016
4	MAG JLT SPA Via Francesco Crispi n. 74 – 80121 Napoli	39804	29/12/2016
5	MARSH SPA viale Bodio 33 – 20158 Milano	39806	29/12/2016
6	IN PIU' BOROKER SRL Via de' Baullari 24 – 00186 Roma	39807	29/12/2016

7	BROKERITALY Via Aureliana 53 – 00187 Roma	39808	29/12/2016
8	BROKERAGE Via Fontanelle snc – 02020 Castel di Tora	39839	29/12/2016

- che fuori dai prescritti termini, non è pervenuta alcuna offerta;
- con **verbale n. 1 del 16/01/2017**, in sede di accertamento della validità della documentazione amministrativa, la commissione ha rilevato la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio al fine accertare il possesso dei requisiti di cui al punto 10 lett. d) e) ed f) del disciplinare di gara, ponendo quindi, l'ammissione con riserva dei concorrenti alla fase successiva di gara;
- il termine previsto dal soccorso istruttorio, consistente in giorni dieci (10) dalla data di comunicazione a mezzo pec alle ditte interessate, è scaduto il 26/01/2017;
- con **verbale n. 2 del 06/02/2017**, la commissione, dopo aver accertato la regolarità della documentazione richiesta mediante ricorso al soccorso istruttorio ed aver ammesso tutti i concorrenti alla fase successiva di gara, ha proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, divulgandone quindi il contenuto, in sede di pubblica seduta;
- con **verbali n. 3 del 13/02/2017 e n. 4 del 15/03/2017**, la commissione si è riunita in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche, assegnando, successivamente ad un attento esame delle proposte presentate, in ordine al grado di approfondimento, alla contestualizzazione rispetto alle esigenze assicurative dell'ente ed alla corretta ed adeguata rappresentazione delle soluzioni, i punteggi di cui al punto 15 del disciplinare di gara, che, inoltre, specifica anche i relativi criteri di valutazione;
- Con **verbale n. 5 del 22/03/2017** la commissione ha proceduto alla divulgazione della graduatoria ottenuta successivamente alla valutazione dei progetti tecnici ed all'esame delle offerte economiche e che, in fase di seduta di commissione, in forma pubblica, è stata eccepita, da alcuni partecipanti, una incongruenza tra quanto previsto dal disciplinare di gara e quanto indicato nel modello di cui all'allegato 4 – schema domanda offerta economica – allegato al bando di gara - relativamente all'indicazione del ribasso offerto e della provvigione spettante alla compagnia assicuratrice partecipante. Tema oggetto anche di apposita Faq inoltrata al Rup in data 22/12/2016;

LA COMMISSIONE

valutate e considerate le eccezioni sollevate in sede di pubblica seduta;

preso atto delle effettive incongruenze presenti nel capitolato di gara;

tenuto conto altresì che, per ammissione dei partecipanti alla gara, non si è presa visione della comunicazione a firma del Rup n. 39308 del 22/12/2016, la quale, giova ripetere, faceva chiarezza sulla metodologia di relazione delle offerte;

considerato che le eventuali incidenze di natura economica scaturenti dall'attività del broker non hanno impatti diretti sul bilancio dell'ente, neanche i termini di costi diretti, poiché allo stato, l'Ente è beneficiario di contratti di assicurazione sottoscritti a seguito di aggiudicazione di apposita gara pubblica conclusasi nel giugno 2016 e con naturale scadenza a dicembre 2019;

tutto ciò premesso:

la Commissione prende atto delle incongruenze rilevate che sono tali da giustificare l'avvio del procedimento di revoca in autotutela, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32 del decreto legislativo 50 del 18/04/2016 e del disposto della legge 124 del 2015, con specifico riferimento al potere di annullamento, della gara in oggetto quale: **"GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL**

SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO ANNI CINQUE DALLA CONSEGNA DEL SERVIZIO. CIG 6860545CD2” e di tutti gli atti ad essa relativi.

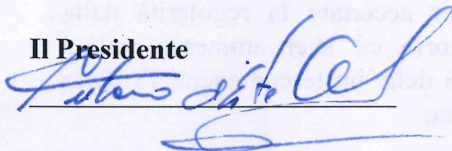
La commissione pertanto, dà mandato al Rup – responsabile del servizio IV e presidente di commissione, di valutare la necessità di proceder alla eventuale revoca in autotutela attraverso idoneo provvedimento procedendo alla pubblicazione di una nuova procedura ad evidenza pubblica che abbia contezza delle osservazioni avanzate nel richiamato verbale di commissione n. 5 del 22/03/2017 o in alternativa a volere dare istruzioni alla commissione circa le modalità più idonee per procedere alla valutazione dei concorrenti.

Infine, sarà cura del Rup stesso dare comunicazione delle decisioni assunte, a mezzo pec, alle ditte interessate, trasmettendo i relativi atti.

Del che viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come appresso.

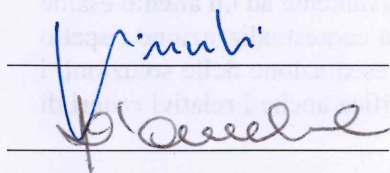
Santa Marinella, li 22/03/2017

Il Presidente

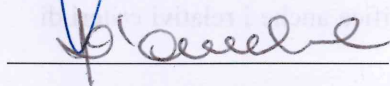


Dr. Antonino d'este Orioles

I Commissari

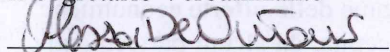


Arch. Vincenzo Maia



Rag. Rita D'Amelia

Il Segretario Verbalizzante



M.llo di P.L. Alessandra De Antoniis

