

**AL COMUNE DI SANTA MARINELLA
VIA CICERONE N.25**

00058 SANTA MARINELLA
protocollosantamarinella@postecert.it

**OGGETTO: "RICHIESTA ASSEGNAZIONE SOSTA PERSONALIZZATA
PER**

**PERSONE CON DISABILITA' NEI PRESSI DELLA PROPRIA
ABITAZIONE O DEL LUOGO DI LAVORO"**

Il/La sottoscritto/a*
nato/a a* il*
residente in* Via*
telefono

C H I E D E

che gli/le venga assegnato, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. 495/92 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada), uno stallo di sosta per persone con disabilità di tipo personalizzato nei pressi:

della propria abitazione, sita in Santa Marinella Via

del proprio luogo di lavoro, sito in Santa Marinella Via

A tal fine, sotto la propria responsabilità dichiara (barrare la voce interessata):

che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta per persone con disabilità si trova su strada pubblica;

che è in possesso del contrassegno per persone con disabilità rilasciato dal Comune di in data valido fino al ;

di essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";

di non essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";

di essere proprietario di autovettura adattata targata ;

di non essere proprietario di autovettura adattata;

di non avere a disposizione un garage nei pressi della propria abitazione;

di non avere a disposizione un posto auto nei pressi del luogo in cui lavora (barrare solo se si chiede lo spazio sosta per persone con disabilità vicino al luogo di lavoro);

che espleta l'attività lavorativa in questo Comune in Via
(barrare solo se si chiede lo spazio sosta per persone con disabilità vicino al luogo di lavoro).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritto/a inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 196/2003 e ss.mm.ii., dichiara che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Si allega alla presente:

- fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità, recante su un lato la firma autografa;
- fotocopia non autenticata della patente di guida speciale (ove posseduta);
- fotocopia non autenticata del c.d. "contrassegno per persone con disabilità";
- fotocopia non autenticata del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili (solo per i non possessori di patente speciale di guida).

Santa Marinella,

Il/La Richiedente

* La compilazione dei campi contrassegnati è obbligatoria.

INFORMATIVA PRIVACY. DATI RACCOLTI E FINALITÀ AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 E REGOLAMENTO COMUNE SANTA MARINELLA APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 47 DEL 26/08/2019.

Il regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento europeo in materia di protezione dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti e il rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti (generalità, informazioni anagrafiche, dati relativi allo stato di salute, informazioni amministrative, ecc.) è finalizzato unicamente ad adempiere a Sue specifiche richieste nonché ad adempiere agli obblighi normativi.

2. Modalità di trattamento

In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali. I dati potranno inoltre essere successivamente soggetti ad elaborazioni statistiche in forma anonima.

3. Legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi

Il titolare del trattamento gestisce i dati personali dell'interessato al fine di espletare esclusivamente gli obblighi derivanti dalla funzione ricoperta nonché ad adempiere agli obblighi normativi garantendo la legittimità degli interessi.

4. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto. Durante l'erogazione del servizio potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento di Suoi dati personali. Le viene richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

5. Natura obbligatoria del conferimento

Il consenso al trattamento dei dati assume carattere di obbligatorietà ai fini dell'espletamento delle prestazioni richieste all'Ente. Pertanto, in assenza del consenso esplicito, Lei non potrà ricevere i servizi richiesti.

6. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati e trattati da:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza dei provvedimenti normativi: Autorità di Pubblica Sicurezza; Autorità Giudiziaria e ad altri soggetti pubblici e/o privati qualora la comunicazione sia obbligatoria a norma di legge; utenti della prestazione e Suoi familiari (con il consenso esplicito o, in particolari casi in cui è necessario

tutelare l'interessato, anche senza il consenso di quest'ultimo); soggetti incaricati della gestione, della manutenzione e dell'aggiornamento del sistema informatico; soggetti che gestiscono pubblicazioni scientifiche o statistiche in forma anonima; altri operatori di servizi pubblici e/o privati per eventuali verifiche e consulti; altri dipendenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni.

- A tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività.

7. Modalità e durata conservazione dei dati personali

I suoi dati saranno trattati per il periodo necessario ad espletare i compiti istituzionali e, successivamente, conservati a norma di legge.

8. Estremi identificativi del Titolare del Trattamento

Il Comune di Santa Marinella, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, è titolare del Trattamento dei Dati. L'elenco dei Responsabili del Trattamento dei dati – eventualmente designati – potrà essere ottenuto facendone richiesta al titolare del trattamento.

9. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Sindaco del Comune di Santa Marinella, all'indirizzo postale della sede legale sita in Via Aurelia 455 00058 Santa Marinella o all'indirizzo PEC protocollosantamarinella@postecert.it

Io sottoscritto/a dichiaro/a di aver ricevuto l'informativa che precede.

Santa Marinella,

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Firma
