

Repubblica Italiana



COMUNE DI SANTA MARINELLA
Città Metropolitana di Roma

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Copia

Assunta ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267

n. 20 del 14-06-2018

OGGETTO:MODIFICA AL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
APPROVATO CON DCC N. 7 DEL 06/02/2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno quattordici, del mese di Giugno, a partire dalle ore 12:30, nella Sede Comunale;

Nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 08.01.2018, con la partecipazione del **SEGRETARIO GENERALE, DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO;**

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Premesso che sulla medesima proposta sono stati resi i pareri dei Responsabili competenti per materia, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di delibera quale parte integrante della presente deliberazione;

Con separata ed unanime votazione di rendere la presente:

Immediatamente eseguibile, vista l'urgenza di provvedere;

Esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo;



COMUNE DI SANTA MARINELLA
Città Metropolitana di Roma

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

n. 13 del 07-06-2018

OGGETTO:MODIFICA AL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
APPROVATO CON DCC N. 7 DEL 06/02/2018

COMUNE DI SANTA MARINELLA
Città Metropolitana di Roma

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

SETTORE INTERESSATO
SEGRETARIO GENERALE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL REDATTORE

Ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000:

- 1. “ Su ogni proposta di deliberazione che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione”.*
- 2. “Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze”.*
- 3. “ I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*

Viste e Richiamate:

- la deliberazione di giunta comunale n. 90 del 17.5.2013 con la quale l'amministrazione ha deliberato l'istituzione del Nucleo di valutazione, organismo collegiale costituito di n. 4 componenti stabilendone, al tempo stesso, compiti e funzioni;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 7 del 06/02/2018 adottata dal Commissario Straordinario con poteri del Consiglio Comunale che, in relazione alla naturale scadenza del Nucleo costituito nel 2013, ha provveduto ad approvare un nuovo regolamento per la disciplina delle competenze e delle attività del Nucleo di valutazione;
- la determinazione dirigenziale n. 3 del 23/02/2018 assunta dal Segretario Generale con la quale si è dato avvio alle procedure di selezione per la nomina del Nucleo di valutazione, per il triennio 2018/2020;

Accertato che il regolamento vigente, approvato con DCC n. 7 del 06/02/2018 stabilisce, all'art. 4 comma 4:

- I compensi spettanti al presidente ed ai componenti sono comprensivi delle spese di vitto e viaggio e di ogni altra spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico, da liquidarsi con cadenza trimestrale;
- Tale importo è stabilito tenendo conto dei seguenti elementi:
 - Lo svolgimento delle attività del Nucleo di Valutazione in modo continuativo;
 - le prestazioni d'opera intellettuale dei componenti verranno rese, mediante accessi alla sede comunale con una frequenza pari due volte al mese e mediante elaborazioni/approfondimenti in remoto;

Ritenuto che, sulla base della normativa previgente, le spese di viaggio debbano essere assimilate alle spese di missione riconosciute al dipendente dell'Ente ed in generale ai dipendenti di altri Enti pubblici e privati ai quali vengano conferiti incarichi in funzione della qualifica rivestita ovvero in rappresentanza degli Enti stessi (art. 50 lett. b del TUIR), così come ai titolari di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, seppur non instauratosi un rapporto di lavoro dipendente con l'Ente;

Preso atto che debba intendersi per spese di viaggio rimborsabili, a seguito di presentazione di specifica documentazione:

- le spese di viaggio per gli spostamenti dalla propria sede di residenza e/o lavorativa al Comune di Santa Marinella:
 - a. E' consentito l'utilizzo dei mezzi di trasporto in regolare servizio di linea (treno, aereo, nave, bus urbani ed extraurbani, metropolitane). In caso di viaggio con voli aerei, per ferrovia, via mare o altri mezzi pubblici di linea sono ammesse a rimborso le spese documentate relative al costo del biglietto in classe economy, comprensivo di diritti di prenotazione, tasse aeroportuali, diritti di agenzia e simili.
Qualora l'interessato attesti che non sia stato possibile il ricorso all'economy, sono rimborsabili i biglietti in classe diversa. In mancanza di attestazione, il relativo titolo di viaggio sarà rimborsabile limitatamente alla quota pari al corrispettivo della classe economica.
 - b. E' consentito l'utilizzo del mezzo proprio. In tal caso è riconosciuta un'indennità chilometrica nella misura di 1/5 del costo di un litro di benzina senza piombo vigente nel tempo, nonché il rimborso di eventuali spese sostenute per i pedaggi autostradali.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso

FORMULA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1. Di confermare l'istituzione del Nucleo di Valutazione quale organismo di valutazione del ciclo della performance nel Comune di Santa Marinella nella composizione collegiale di tre componenti.
2. Di riformulare l'art. 4 del predetto regolamento come segue:

Articolo 4

Durata e compenso

1. L'incarico sarà regolato da apposito disciplinare, sottoscritto dal Segretario Generale a seguito di decreto del Sindaco.
2. La nomina ha durata triennale e può essere rinnovata una sola volta; resta inteso che i componenti del Nucleo di valutazione restano in carica sino alla nomina dei nuovi componenti. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.
3. I componenti del Nucleo di Valutazione sono revocabili per violazioni di legge ovvero per comportamenti gravemente scorretti tali da consentire la revoca per giusta causa in base ai principi del mandato su rappresentanza e cessa dall'incarico per:
 - a. scadenza del mandato;
 - b. dimissioni volontarie;
 - c. sopravvenuta causa di incompatibilità, di cui all'art. 3, comma 3;
 - d. inadempienza contrattuale o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine del Comune o in contrasto con il ruolo assegnato;
 - e. impossibilità non motivata, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni.

La revoca avviene con provvedimento motivato del Sindaco, previo contraddittorio.

4. Ai componenti del nucleo del Nucleo di valutazione sono attribuiti i compensi annui lordi:

Presidente € 10.000,00 (Euro diecimila) Componenti € 6.000,00 (euro seimila)

Tali compensi sono comprensivi di ogni altra spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico, eccezion fatta per le spese di viaggio che saranno rimborsate dall'Ente dietro presentazione di idonea documentazione, da liquidarsi con cadenza trimestrale.

Tale importo è stabilito tenendo conto dei seguenti elementi:

- Lo svolgimento delle attività del Nucleo di Valutazione in modo continuativo;
- le prestazioni d'opera intellettuale dei componenti verranno rese, mediante accessi alla sede comunale con una frequenza pari due volte al mese e mediante elaborazioni/approfondimenti in remoto;

Per spese di viaggio si intendono le spese per gli spostamenti dalla propria sede di residenza e/o lavorativa al Comune di Santa Marinella;

- a. E' consentito l'utilizzo dei mezzi di trasporto in regolare servizio di linea (treno, aereo, nave, bus urbani ed extraurbani, metropolitane). In caso di viaggio con voli aerei, per ferrovia, via mare o altri mezzi pubblici di linea sono ammesse a rimborso le spese documentate relative al costo del biglietto in classe economy, comprensivo di diritti di prenotazione, tasse aeroportuali, diritti di agenzia e simili.

Qualora l'interessato attesti che non sia stato possibile il ricorso all'economy, sono rimborsabili i biglietti in classe diversa. In mancanza di attestazione, il relativo titolo di viaggio sarà rimborsabile limitatamente alla quota pari al corrispettivo della classe economica.

- b. E' consentito l'utilizzo del mezzo proprio. In tal caso è riconosciuta un'indennità chilometrica nella misura di 1/5 del costo di un litro di benzina senza piombo vigente nel tempo, nonché il rimborso di eventuali spese sostenute per i pedaggi autostradali.

3. Di approvare il nuovo Regolamento di disciplina delle competenze e delle attività del Nucleo di Valutazione, dando atto delle modifiche apportate con il presente provvedimento;

4. Di demandare al segretario generale i conseguenti atti gestionali in relazione ai contratti stipulati in data 19/04/2018 tra il Comune di Santa Marinella ed i componenti del Nucleo di valutazione.

Segretario Generale:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Santa Marinella, 14-06-2018

IL RESPONSABILE

DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.TO DOTT.SSA ENZA CAPORALE

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge n. 69 del 18 giugno 2009).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

F.TO ANGELA GRANDONI

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

| | per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

Santa Marinella,

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

*****COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

ANGELA GRANDONI
