

Repubblica Italiana



**COMUNE DI SANTA MARINELLA**  
Città Metropolitana di Roma

---

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Copia**

**Assunta ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267**

n. 14 del 24-05-2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro, del mese di Maggio, a partire dalle ore 18:30, nella Sede Comunale;

Nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 08.01.2018, con la partecipazione del **SEGRETARIO GENERALE, DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO;**

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Premesso che sulla medesima proposta sono stati resi i pareri dei Responsabili competenti per materia, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000

**DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di delibera quale parte integrante della presente deliberazione;

Con separata ed unanime votazione di rendere la presente:

Immediatamente eseguibile, vista l'urgenza di provvedere;

Esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo;



**COMUNE DI SANTA MARINELLA**  
Città Metropolitana di Roma

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

n. 32 del 18-05-2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PATRIMONIO  
IMMOBILIARE COMUNALE**

**COMUNE DI SANTA MARINELLA**  
Città Metropolitana di Roma

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL  
CONSIGLIO COMUNALE**

**SETTORE INTERESSATO**  
SERVIZIO XII

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL REDATTORE**

***Ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000:***

- 1. " Su ogni proposta di deliberazione che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione".*
- 2. "Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze".*
- 3. " I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*

PREMESSO che:

- Il Comune, così come previsto dalla Costituzione, ha un proprio patrimonio, attribuito secondo i principi generali determinati dalla legge dello Stato;
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 119 della Costituzione il patrimonio del Comune è strumentale a garantire l'autonomia finanziaria;
- La gestione dei beni immobili appartenenti a qualsiasi titolo al Comune è ispirata ai principi generali di economicità, di efficienza, di produttività, di redditività e di razionalizzazione delle risorse;
- deve, inoltre, essere salvaguardata l'esigenza del mantenimento e del miglioramento patrimoniale attraverso attività mirate a prevenire lo stato di degrado dei beni stessi con interventi tesi a garantire l'idoneità agli scopi ai quali sono stati destinati;
- Gli immobili di proprietà comunale verranno prioritariamente utilizzati per il conseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, mentre i beni che sono classificati come patrimonio disponibile verranno utilizzati anche al fine di garantire un'entrata economica;
- L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo quello di assicurare la migliore fruibilità dei beni da parte dei cittadini, la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, la valorizzazione ed il più proficuo utilizzo del patrimonio immobiliare comunale;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di disciplinare, con apposito regolamento, la fruizione, da parte di terzi degli immobili classificati come patrimoniali disponibili, di proprietà e in uso all'Amministrazione Comunale in regime di locazione, di sublocazione, ove consentita dal contratto;

VISTI:

- lo schema di Regolamento - allegato "A" al presente atto di cui costituisce parte integrante;
- lo statuto Comunale
- l'art. 42 del D. Lgs. 18.08.200, n. 267;

RITENUTO opportuno approvare lo schema di Regolamento allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

#### PROPONE DI DELIBERARE

1. DI APPROVARE il "Regolamento Comunale per l'utilizzazione di beni immobili di proprietà comunale" allegato alla presente deliberazione (Allegato "A") per le motivazioni indicate in premessa;
2. DI DARE ATTO che il presente regolamento diverrà esecutivo decorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune secondo quanto prescritto dalle vigenti disposizioni di legge;
3. DI DARE ATTO, altresì, che vengono contestualmente abrogate tutte le disposizioni precedentemente adottate inerenti la materia del presente regolamento con lo stesso incompatibili.

---

**Manutenzione Ordinaria e Straordinaria patrimonio comunale, Gestione amministrativa patrimonio comunale, Gestione verde pubblico e parchi comunali:**

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Santa Marinella, 18-05-2018

**IL RESPONSABILE**

DOMENICA CALO'

---

**Programmazione economica finanziaria, Società partecipate e Farmacie Comunali, Innovazione tecnologica Trasparenza e tutela della privacy:**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile, sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Santa Marinella, 22-05-2018

**IL RESPONSABILE**

DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

---

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

F.TO DOTT.SSA ENZA CAPORALE

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:**

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge n. 69 del 18 giugno 2009).

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

F.TO ANGELA GRANDONI

---

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile ( art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

| | per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

Santa Marinella,

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO DOTT.SSA LUISA CARMEN GIOVANNA COGLIANO

---

**\*\*\*COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO\*\*\***

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

ANGELA GRANDONI

---