

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
DR. RENZO BARBAZZA

IL CONSIGLIERE ANZIANO
ARCH. MASSIMILIANO FRONTI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. PIETRO LUCIDI



COMUNE DI SANTA MARINELLA

Provincia di Roma

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 81 del Reg.

Oggetto: Regolamento per il trattamento
dei dati sensibili e giudiziari. (D.lgs 196/2003)

Data: 7.11.05

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il 15 NOV. 2005 per restarvi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 15 NOV. 2005 al _____.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. ~~Francesco Marziali~~)
Pietro Lucidi

IL MESSO COMUNALE

L'anno duemilacinque, questo giorno SETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 18,30, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto. Alla PRIMA convocazione in sessione STRA ordinaria, che è stata partecipata ai sigg.ri Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

On. Avv. PIETRO TIDEI : SINDACO **PRESENTE**

LA PRESENTE E' CONFORME ALL'ORIGINALE
E SI RILASCIATA PER USO AMMINISTRATIVO

Santa Marinella, li _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.lgs. 18.8.2000, n. 267

Santa Marinella, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Consiglieri	Presenti	Assenti	Consiglieri	Presenti	Assenti
1-Fronti Massimiliano	P		11-Fiorelli Domenico	P	
2-Quartieri Fabio	P		12-Gasparri Damiano	P	
3-Barbazza Renzo	P		13-Iachini Fabio	P	
4-Bianchi Andrea	P		14-Ricci Achille	P	
5-Notazio Giuliano	P		15-Fratturato Eugenio	P	
6-Dani Giovanni	P		16-Bachecca Roberto	P	
7-Marongiu Roberto	P		17-Assumma Flaminia		A
8-Maggi Marco	P		18-Grimaldi Angelo	P	
9-Trebiani Mauro	P		19-Romitelli Fabrizio	P	
10-Siviero Claudio	P		20-Bianchi Venanzo	P	

Fra gli assenti i Sigg.ri Consiglieri:

Assegnati n. 20
In carica n. 20

ASSUMMA

Presenti n. 19+ SINDACO
Assenti n. 1

Risultano che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede il Dott. RENZO BARBAZZA nella sua qualità di Presidente.

Assiste il Segretario Generale : Dott. ~~FRANCESCO MARZIALI~~
Pietro Lucidi

La seduta è pubblica

RELAZIONA IL CONSIGLIERE IACHINI.

PREMESSO CHE :

- gli articoli 20, comma 2, e 21, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") stabiliscono che nei casi in cui una disposizione di legge specifichi la finalità di rilevante interesse pubblico, ma non i tipi di dati sensibili e giudiziari trattabili ed i tipi di operazioni su questi eseguibili, il trattamento è consentito solo in riferimento a quei tipi di dati e di operazioni identificati e resi pubblici a cura dei soggetti che ne effettuano il trattamento, in relazione alle specifiche finalità perseguite nei singoli casi;
- il medesimo art. 20, comma 2, prevede che detta identificazione debba essere effettuata nel rispetto dei principi di cui all'art. 22 del citato Codice, in particolare, assicurando che i soggetti pubblici:

a) trattino i soli dati sensibili e giudiziari indispensabili per le relative attività istituzionali che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa;

b) raccolgano detti dati, di regola, presso l'interessato;

c) verifichino periodicamente l'esattezza, l'aggiornamento dei dati sensibili e giudiziari, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi;

d) trattino i dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati, tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici, con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzazione di codici identificativi o di altre soluzioni che li rendano temporaneamente inintelligibili anche a chi è autorizzato ad accedervi;

e) conservino i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo;

- sempre ai sensi del citato art. 20, comma 2, detta identificazione deve avvenire con atto di natura regolamentare adottato in conformità al parere espresso dal Garante, ai sensi dell'art. 154, comma 1, lettera g);
- il parere del Garante per la protezione dei dati personali può essere fornito anche su "schemi tipo";
- l'art. 20, comma 4, del Codice, prevede che l'identificazione di cui sopra venga aggiornata e integrata periodicamente;

VISTE le restanti disposizioni del Codice;

CONSIDERATO che possono spiegare effetti maggiormente significativi per l'interessato le operazioni svolte, in particolare, pressoché interamente mediante siti web, o volte a definire in forma completamente automatizzata profili o personalità di interessati, le interconnessioni e i raffronti tra banche di dati gestite da diversi titolari, oppure con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal medesimo titolare del trattamento, nonché la comunicazione dei dati a terzi;

RITENUTO di individuare analiticamente nelle schede allegate, con riferimento alle predette operazioni che possono spiegare effetti maggiormente significativi per l'interessato, quelle effettuate da questo Comune, in particolare le operazioni di interconnessione, raffronto tra banche di dati gestite da diversi titolari, oppure con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal medesimo titolare del trattamento, di comunicazione a terzi, nonché di diffusione;

RITENUTO, altresì, di indicare sinteticamente anche le operazioni ordinarie che questo Comune deve necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico

PARERI ESPRESSI SULLA PRESENTE PROPOSTA AI SENSI DELL'ART 49 1° COMMA
DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267

A) In ordine alla regolarità tecnica

PARERE FAVOREVOLE

Santa Marinella, li 31.10.05

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAURIZIO URBANI

B) In ordine alla regolarità contabile:

PARERE _____

Santa Marinella, li _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
(Rag. Giuseppe Marini)

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettiva esistente sullo stanziamento dei sott'elencati capitoli di spesa, a fianco dei quali viene annotata la relativa registrazione contabile degli impegni assunti:

CAP./ART.	ANNO	IMPORTO	IMPEGNO	

Santa Marinella, li _____

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Giuseppe Marini)

Il Segretario Generale, dott. Francesco Marziali, in ordine alla legittimità della presente proposta di deliberazione, ha formulato il seguente parere

Santa Marinella, li -7 NOV. 2005

FAVOREVOLE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Francesco Marziali)
Dott. Pietro Lucidi

individuate per legge (operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione);

CONSIDERATO che per quanto concerne tutti i trattamenti di cui sopra è stato verificato il rispetto dei principi e delle garanzie previste dall'art. 22 del Codice, con particolare riferimento alla pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati sensibili e giudiziari utilizzati rispetto alle finalità perseguite; all'indispensabilità delle predette operazioni per il perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, nonché all'esistenza di fonti normative idonee a rendere lecite le medesime operazioni o, ove richiesta, all'indicazione scritta dei motivi;

VISTO il provvedimento generale del Garante della protezione dei dati personali del 30 giugno 2005 (pubblicato in G.U. n. 170 del 23 luglio 2005);

VISTO lo schema tipo di regolamento sul trattamento dei dati sensibili predisposto dall'ANCI in conformità al parere espresso dal Garante della protezione dei dati personali in data 21 settembre 2005;

VERIFICATA la rispondenza del presente Regolamento al predetto schema tipo e quindi la non necessità di sottoporlo al preventivo parere del Garante;

CONSIDERATA la necessità di dare a detto regolamento la più ampia diffusione nell'ambito della comunità locale attraverso la pubblicazione :

- all'Albo pretorio del Comune
- nel sito Internet del Comune
- nel periodico edito dal Comune;

RILEVATO che il presente atto non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale e pertanto non ha rilevanza sotto il profilo contabile, eccezion fatta delle spese eventualmente sostenute per la sua diffusione.

Visto il D.lgs 20 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli 14, contrari 7 (Ricci, Fratturato, Bachecca, Assumma, Grimaldi, Romitelli, Bianchi venanzo), espressi palesemente per alzata di mano, 21 presenti e votanti;

DELIBERA

di approvare l'allegato regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, che forma parte integrante della presente deliberazione.

**REGOLAMENTO RELATIVO ALL'IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' CHE
PERSEGUONO RILEVANTI FINALITA' DI INTERESSE PUBBLICO , AI SENSI DEL D.LGS
30 GIUGNO 2003, N. 196**

**ARTICOLO 1
Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento, in attuazione del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, identifica i tipi di dati sensibili e giudiziari e le operazioni eseguibili da parte del Comune nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

**ARTICOLO 2
Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili**

In attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 20, comma 2, e 21, comma 2, del d.lg. 30 giugno 2003, n. 196, le tabelle che formano parte integrante del presente Regolamento, contraddistinte dai numeri da 1 a 30, identificano i tipi di dati sensibili e giudiziari per cui è consentito il relativo trattamento, nonché le operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nel d.lg. n. 196/2003 (artt. 59, 60, 62-73, 86, 95, 98 e 112).

I dati sensibili e giudiziari individuati dal presente regolamento sono trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, specie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l'interessato.

Le operazioni di interconnessione, raffronto, comunicazione e diffusione individuate nel presente regolamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

I raffronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal Comune sono consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione. Le predette operazioni, se effettuate utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, nonché la diffusione di dati sensibili e giudiziari, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le prevedono (art. 22 del d.lg. n. 196/2003).

Sono inutilizzabili i dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali (artt. 11 e 22, comma 5, del d.lg. n. 196/2003).

INDICE DEI TRATTAMENTI

N° scheda	Settore/Servizio	Denominazione del trattamento
1	Personale	Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune
2	Personale	Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune – attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile per il personale
3	Servizi demografici/Anagrafe	Gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)
4	Servizi demografici/Stato civile	Attività di gestione dei registri di stato civile
5	Servizi demografici/Elettorale	Attività relativa all'elettorato attivo e passivo
6	Servizi demografici/Elettorale	Attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio
7	Servizi demografici/Elettorale	Attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari
8	Servizi demografici/Leva	Attività relativa alla tenuta alla tenuta del registro degli obiettori di coscienza
9	Servizi sociali	Attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari
10	Servizi sociali	Attività relativa all'assistenza domiciliare
11	Servizi sociali	Attività relativa all'assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale
12	Servizi sociali	Attività relativa alle richieste di ricovero in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc.
13	<u>Servizi sociali</u>	<u>Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale</u>
14	<u>Servizi sociali</u>	<u>Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audilesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)</u>
15	<u>Servizi sociali</u>	<u>Attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di handicap e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)</u>
16	Servizi sociali	Attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto
17	Servizi sociali	Attività relativa alla prevenzione ed al sostegno alle persone tossicodipendenti ed alle loro famiglie tramite centri di ascolto (per sostegno) e centri documentali (per prevenzione)
18	Servizi sociali	Attività relativa ai servizi di sostegno e sostituzione al nucleo familiare e alle pratiche di affido e di adozione dei minori
19	Servizi sociali	Attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) ed all'assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)
20	Servizi sociali	Attività relative alla concessione di benefici economici, ivi comprese le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica

21	Istruzione e cultura	Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi per l'infanzia e delle scuole materne
22	Istruzione e cultura	Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio
23	Istruzione e cultura	Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione
24	Polizia municipale	Attività relativa all'infortunistica stradale
25	Polizia municipale	Gestione delle procedure sanzionatorie
26	Polizia municipale	Attività di polizia annonaria, commerciale e amministrativa
27	Polizia municipale	Attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità nonché polizia mortuaria
28	Polizia municipale	Attività relativa al rilascio di permessi per invalidi
29	Avvocatura	Attività relative alla consulenza giuridica, nonché al patrocinio ed alla difesa in giudizio dell'amministrazione
30	Politiche del lavoro	Gestione delle attività relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, comprese quelle relative alla formazione

Denominazione del trattamento
Personale - gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune
Fonte normativa
Codice civile (artt. 2094-2134); legge 20.05.1970, n. 300; legge 12.03.1999, n. 68; legge 8.03.2000, n. 53; d.lg. 18.08.2000, n. 267; d.lg. 30.03.2001 n. 165; d.P.R. 29.10.2001, n. 461; CCNL; Contratto collettivo dedentrato di ogni singolo ente; Regolamenti comunali (Regolamento dei Concorsi ed altre forme di assunzioni*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato (art. 112, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input checked="" type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> politiche, <input checked="" type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input checked="" type="checkbox"/> (in caso di eventuale cambio di sesso) <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate <i>(i dati vengono raccolti soprattutto presso l'interessato, ma può essere fatto riferimento a dati pubblici o a quelli presenti in banche dati di altre amministrazioni)</i> Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe e stato civile (per verificare le dichiarazioni rese dal dipendente sia al momento dell'assunzione, sia in costanza del rapporto di lavoro)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): a) <i>altri soggetti pubblici o privati al fine di verificare eventuali attività extraimpiego (in particolare, per verificare se possono essere garantiti i benefici richiesti in base alle dichiarazioni del dipendente; per controllare le posizioni relative ai titoli di merito; per conoscere gli eventuali precedenti rapporti di lavoro);</i> b) <i>Prefettura (in quanto provvede, per lo Stato, alla raccolta dei dati riguardanti tutti i dipendenti e coloro che sono impiegati a vario titolo presso un ente pubblico, ai fini del c.d. "conto annuale" dei pubblici dipendenti nella provincia)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>alle organizzazioni sindacali (cognome e nome dei dipendenti che hanno rilasciato delega e di coloro che hanno fruito di permessi sindacali per la specifica O.S.);</i> b) <i>agli enti assistenziali e previdenziali (anagrafici, stato di salute e finanziari e/o economici);</i> c) <i>agli enti assicurativi (anagrafici, stato di salute e finanziari e/o economici);</i> d) <i>alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (dati anagrafici), ai sensi della legge n. 662/1996, in merito agli incarichi conferiti dal Comune o da altri soggetti a dipendenti (dati anagrafici e finanziari/economici);</i> e) <i>alle amministrazioni provinciali ed al Centro regionale per l'impiego,</i>

relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; f) agli uffici giudiziari: su richiesta dati di singoli dipendenti riferiti ad indagini.

- Diffusione: no
- Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza), a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze; vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose; quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza o in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. I dati pervengono su iniziativa dei dipendenti e/o su comunicazione di enti o associazioni, anche previa richiesta da parte del Comune. I dati sono conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica; attività di aggiornamento e formazione).

Denominazione del trattamento
Personale / Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile per il personale
Legge 24.05.1970, n. 336_e successive modificazioni ed integrazioni; legge 5.02.1992, n. 104; legge 12.03.1999, n. 68
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Riconoscimento di benefici relativi all'invalidità civile (art. 68, comma 2, d.l.g. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario) (art. 4, comma 1, lett. e), d.l.g. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Provincia, per la consultazione dell'elenco dei disabili</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>Ufficio ragioneria (per l'adeguamento degli emolumenti)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Provincia (per la consultazione degli elenchi dei disabili)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>Prefettura per i conseguenti adempimenti di carattere amministrativo.</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti dalla richiesta presentata dall'interessato; esperita l'istruttoria, la determinazione dirigenziale relativa al riconoscimento dell'invalidità viene comunicata alla Prefettura ed all'Ufficio ragioneria.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Anagrafe - gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)
Fonte normativa
Codice civile (artt. 43-47); legge 24.12.1954, n. 1228; d.P.R. 30.05.1989, n. 223; d.P.R. 6.09.1998, n. 323
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero (art. 62, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input checked="" type="checkbox"/> razziale (iscrizioni avvenute negli anni 1938-43) <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale: <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate
Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: ufficio tributi, servizi sociali, ufficio elettorale, ufficio dello stato civile, polizia municipale (a fini di effettuare le verifiche necessarie) <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: Procure della Repubblica; Questura; Forze di polizia; INPS (per effettuare verifiche sulle generalità); Ministero del Tesoro (per aggiornamento dei dati); società esazione (per la consultazione); Ministero dell'Interno (ai fini dell'interconnessione per l'AIRE) <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) ricercatori (in relazione a particolari ricerche o indagini storiche); b) ASL; c) altri comuni; d) agli uffici giudiziari (su richiesta di dati relativi a persone coinvolte in indagini) <input type="checkbox"/> Diffusione: no <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" concernono solo le informazioni sull'origine razziale, inseriti negli anni 1938-43 in virtù delle "leggi razziali"; questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni religiose, non sono generalmente resi noti, se non a ricercatori impegnati in indagini di carattere storico autorizzate. Possono essere altresì presenti dati sulle patologie pregresse, in considerazione del fatto che fino al 1968 le schede anagrafiche riportavano le cause di decesso e dati relativi alla vita sessuale, esclusivamente con riguardo ad eventuali cambi di sesso.

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Stato civile - Attività di gestione dei registri di stato civile
Fonte normativa
Codice civile (artt. 84 e ss.; artt. 106 e ss.); d.P.R. 3.11.2000, n. 396
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile (art. 62, d.l.g. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input checked="" type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.l.g. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (tribunali) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe (per effettuare l'aggiornamento ed il confronto dei dati)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>anagrafe di altri comuni (per effettuare l'aggiornamento ed il confronto dei dati)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) a ricercatori (in relazione a particolari ricerche o indagini storiche); b) a tribunali (per le cause di interdizione e decesso); c) ad ASL (per la gestione degli archivi relativi ai soggetti deceduti); d) alla Prefettura; e) a chiunque ne faccia richiesta (soltanto i "certificati concernenti la residenza e lo stato di famiglia" ai sensi dell'art. 33 del d.P.R. n. 223/1989) <input type="checkbox"/> Diffusione: No <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" sono solo quelli concernenti l'origine razziale inseriti negli anni 1938-43 in virtù delle "leggi razziali"; questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni religiose, non sono generalmente resi noti se non a ricercatori impegnati in indagini di carattere storico autorizzate. Altri dati sensibili contenuti in tali archivi sono quelli sulla salute, raccolti da terzi e comunicati al Tribunale per le cause di interdizione e decesso, alla ASL, alla Prefettura; quelli di carattere giudiziario (in particolare, in relazione a sentenze che prevedono il divieto di soggiorno o il soggiorno obbligato) e quelli relativi alla vita sessuale, esclusivamente con riguardo ad eventuali cambi di sesso.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Elettorale - attività relativa all'elettorato attivo e passivo
Fonte normativa
D.P.R. 20.03.1967, n. 223
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Teputa delle liste elettorali e gestione delle consultazioni elettorali (art. 62. d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali (per permettere ai soggetti disabili di esercitare il proprio diritto di voto) <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4. comma 1. lett. e). d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (archivio anagrafico, stato civile, Procura, Uffici giudiziari, altri comuni, questura, prefettura) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: stato civile, anagrafe (per aggiornamento) <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: commissioni elettorali, Tribunale, Procura (per l'aggiornamento e la verifica della capacità elettorale) <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): a) alla Commissione elettorale circondariale; b) alla Procura; c) alla Prefettura per le finalità elettorali; d) ai sensi dell'art. 51 del d.P.R. 20 marzo 1967, n. 223, come modificato dall'art. 177, comma 5, del d.lg. n. 196/2003, le liste elettorali possono essere inoltre rilasciate in copia per le finalità commesse all'applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio-assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): in caso di acquisto o riacquisto del diritto elettorale per cessazione di cause ostative, la deliberazione della Commissione elettorale comunale, unitamente all'elenco degli elettori iscritti ed alla relativa documentazione, viene depositata nella Segreteria del Comune (o presso l'Ufficio elettorale) nei primi cinque giorni del mese successivo ed ogni cittadino può prenderne visione (art. 32, comma 6, del d.P.R. n. 223/1967). Sono inoltre depositati per dieci giorni nell'Ufficio Elettorale gli atti relativi alla revisione semestrale delle liste elettorali ed ogni cittadino ha diritto di prenderne visione: tali atti possono riguardare provvedimenti dell'autorità giudiziaria adottati nei confronti di minori che non vengono proposti per l'iscrizione (art. 18, comma 2, del d.P.R. n. 223/1967). <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
Il procedimento finalizzato all'iscrizione nelle liste elettorali di chi abbia acquistato la residenza nel Comune inizia con la comunicazione, da parte dell'Ufficio Anagrafe, dell'avvenuta iscrizione di un cittadino nel

registro della popolazione residente o nell'AIRE (anagrafe degli italiani residenti all'estero), ovvero con la rilevazione periodica dei cittadini che compiranno la maggiore età nel semestre successivo. L'eventuale esistenza di cause ostative di carattere giudiziario viene comunicata dal Comune di precedente residenza, che trasmette il fascicolo personale del cittadino trasferito o, per i residenti che acquisteranno la maggiore età, viene accertata attraverso la certificazione appositamente richiesta al Casellario giudiziale. Coloro che non sono mai stati iscritti nelle liste elettorali o ne sono stati cancellati per cause ostative vengono iscritti o reinscritti d'ufficio al termine del periodo di incapacità. Per coloro che sono già iscritti nelle liste elettorali, le comunicazioni riguardanti provvedimenti che possono determinare la perdita del diritto elettorale pervengono dall'Autorità giudiziaria, dalla Questura o dall'Ufficio Territoriale del Governo.

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Elettorale - attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio
Fonte normativa
D.P.R. 20.03.1967, n. 223; legge 21.03.1990, n. 53 (presidenti); legge 30.04.1999, n. 120 (scrutatori)
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Svolgimento delle consultazioni elettorali; richieste di referendum, relative consultazioni e verifica della regolarità (art. 65, comma 1, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Autorità giudiziaria</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe (per verificare i dati anagrafici)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Autorità giudiziaria (per verificare la posizione giudiziaria ed i requisiti di moralità dell'interessato)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>alla Commissione elettorale circondariale</i> ; b) <i>alla Prefettura</i> ; c) <i>alla Corte d'Appello (in particolare, l'elenco delle domande dei presidenti)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione: <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
I dati vengono forniti dall'interessato; la commissione elettorale comunale procede ad un'estrazione pubblica dei componenti del seggio; vengono effettuati i controlli su eventuali precedenti giudiziari che possono essere ostativi alla funzione da svolgere; vengono stampate le notifiche per gli scrutatori e redatti i verbali delle nomine. I dati sulla salute si riferiscono esclusivamente a quelli rinvenibili nei certificati medici che gli scrutatori sono tenuti a presentare in caso di indisponibilità per motivi di salute.

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Elettorale - attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari
Fonte normativa
Legge 10.04.1951, n. 287
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività dirette alla tenuta degli elenchi dei giudici popolari (art. 65, comma 1, lett. a), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe (per verificare i dati anagrafici)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>tribunali (per verificare la posizione giudiziaria ed i requisiti morali dell'interessato)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>al Tribunale competente per territorio (per effettuare la verifica sui carichi pendenti)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>No</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta una domanda contenente il titolo di studio e la professione, oppure vengono estratti casualmente dalle liste elettorali; vengono controllati i requisiti e richieste le certificazioni necessarie. Viene quindi formato l'elenco provvisorio che è trasmesso al Tribunale; quest'ultimo procede ad una verifica sui carichi pendenti e restituisce l'elenco al Comune per la pubblicazione e la formazione dell'elenco definitivo.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi demografici / Leva - attività relativa alla tenuta del registro degli obiettori di coscienza
Fonte normativa
Legge 8.07.1998, n. 230
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Volontariato ed obiezione di coscienza (art. 70, comma 2, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input checked="" type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge.
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per verificare i dati anagrafici)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>Comuni, INPS, Università (per verificare le autocertificazioni)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): a) <i>al distretto militare di appartenenza dell'obiettore</i> ; b) <i>alla Presidenza del Consiglio dei Ministri (in caso di mancata idoneità al servizio)</i> ; c) <i>soggetti esterni autorizzati ad inglobare gli obiettori di coscienza nel proprio organico.</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Il procedimento inizia con una lettera della Presidenza del Consiglio dei Ministri con la comunicazione del nome dell'obiettore; viene quindi costituito il fascicolo contenente la modulistica compilata dall'obiettore, allegando il certificato medico di idoneità; vengono gestite le richieste di congedi, di permessi e le certificazioni mediche di malattia.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi Sociali - attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari
Fonte normativa
D.P.R. 14.02.1964, n. 237; d.lg. 18.08.2000, n. 267
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività relative alla leva militare (art.73, comma 2, lett. e), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>stato civile (per procedere all' iscrizione nella lista di leva secondo l'ordine cronologico di nascita)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>altri Comuni, Inps</i> <i>Università (per verificare le autocertificazioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>Distretto militare di appartenenza;</i> b) <i>Enti richiedenti (per l'aggiornamento dei registri matricolari)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>No</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Il procedimento inizia con la comunicazione degli iscritti delle liste di leva al Distretto militare, quindi vengono costituite le liste di leva ed i registri dei ruoli matricolari.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa all'assistenza domiciliare
Fonte normativa
d.lg. 31.03.98, n. 109; d.l. 3.05.2000, n. 130; legge 8.11.2000, n. 328; regolamenti comunali*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Interventi di carattere socio-assistenziale, anche di rilievo sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto (art. 73, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Polizia municipale e Forze di polizia; INPS, ASL, azienda ospedaliera, IPAB (Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza), medici di base; Scuola dell'infanzia e Istituti di istruzione</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: <i>consultazione da parte delle cooperative sociali, ASL ed altri comuni</i>
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni ovvero per individuare i familiari, nonché per migliorare la gestione del servizio); con le circoscrizioni (per l'erogazione del servizio ed in quanto a queste ultime spetta per competenza disciplinare l'elaborazione delle graduatorie di accesso)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (U.V.G. Unità Valutativa Geriatrica) per l'applicazione dei programmi di sostegno, assistenza e prevenzione</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>alle ASL (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività); b) alle cooperative sociali e ad altri enti (cui vengono affidate le attività di assistenza)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione: <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, i quali presentano apposita domanda al Comune, quest'ultimo comunica le informazioni alle ASL, nonché alle cooperative sociali ed ad altri enti che effettuano i singoli interventi di sostegno e assistenza.</i>

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi dei regolamenti in materia.

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa all'assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale
Fonte normativa
Codice civile (art. 403); d.P.R. 24.07.1977, n. 616; legge 5.02.1992, n. 104; legge 8.11.2000, n. 328
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Integrazione sociale ed istruzione del portatore di <i>handicap</i> (art. 86, comma 1, lett. c), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (ASL, Scuole dell'infanzia e Istituti di istruzione) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>circoscrizioni (per l'erogazione del servizio); C.S.A. (c.d. Centro Servizi Amministrativi, già Provveditorato agli studi), cooperative di servizio e centro servizi regionali (per lo scambio delle informazioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (per il riconoscimento del grado di invalidità)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (Per appurare la eventuale pericolosità sociale dell'individuo nei confronti degli altri o di se stesso e per valutare al meglio eventuali interventi di assistenza). <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>Istituti scolastici, enti convenzionati (per l'erogazione dei servizi)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono forniti dall'interessato o dal Servizio sanitario nazionale. Le informazioni necessarie sono comunicate agli enti convenzionati che effettuano l'intervento ed agli istituti scolastici; sono, inoltre, comunicati alla ASL competente per il riconoscimento del grado di invalidità.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc.
Fonte normativa
Codice civile (art. 403); d.P.R. 24.07.1977, n. 616; d.lg. 18.08.2000, n. 267; legge 8.11.2000, n. 328; leggi regionali ²
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Interventi, anche di carattere sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci (art. 73, comma 1, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>medici di base, ASL; Polizia municipale e Forze di polizia; Autorità giudiziaria</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe e circoscrizioni (per verificare le autocertificazioni, ovvero per individuare i familiari al fine di stabilire ed erogare i servizi di competenza)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>ASL (e U.V.G. - Unità di Valutazione Geriatria) per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): a) <i>Tribunale (per avviare le procedure di ricovero relative ai soggetti interdetti o inabilitati)</i> ; b) <i>ASL (per trasmettere le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato)</i> ; c) <i>gestori delle case di riposo, alla direzione delle strutture residenziali (per l'erogazione del servizio)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):

² Ogni Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali in materia.

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati vengono forniti dall'autorità giudiziaria o dall'interessato, che presenta un'apposita istanza, o d'ufficio, attraverso l'operato degli assistenti sociali: la domanda deve essere corredata della documentazione (anche sanitaria) necessaria. I dati possono essere messi in connessione con il sistema informativo dell'ASL competente e trasmessi al Tribunale competente per territorio, al fine di avviare le procedure necessarie per il ricovero del soggetto interdetto o inabilitato presso gli istituti di cura. I dati vengono altresì comunicati ai gestori delle case di riposo ed alla direzione delle strutture residenziali, al fine di garantire l'erogazione del servizio in favore del soggetto ricoverato.

Denominazione del trattamento	
Servizi sociali - attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale	
Fonte normativa	
Legge 8.11.2000, n. 328; legge 6.03.1998, n. 40; leggi regionali e Piano triennale servizi sociali regionali*	
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento	
Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale; promozione della cultura e dello sport; iniziative di vigilanza e di sostegno in riferimento al soggiorno dei nomadi (art. 73, comma 1, lett. f) del d.lg. n. 169/2003)	
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)	
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose. <input type="checkbox"/> filosofiche. <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche. <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>	← -- Formattati: Elenchi puntati e numerati
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)	
Trattamento "ordinario" dei dati	
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Questura</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):	
Particolari forme di elaborazione	
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni ovvero per individuare i familiari); circoscrizioni e servizi di sicurezza sociale (per l'erogazione del servizio)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (per l'applicazione dei programmi di sostegno)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>enti, imprese o associazioni convenzionati, cooperative sociali, associazioni ed organismi di volontariato, ASL, aziende di trasporto comunale e altri servizi comunali (per l'erogazione dei servizi previsti)</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):	
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo	
I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi corredata della necessaria documentazione sanitaria. Questi vengono comunicati all'Ente, alle imprese ovvero alle associazioni convenzionate, alle cooperative sociali, agli organismi di volontariato ed alle ASL che	

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi e dei regolamenti in materia.

provvedono all'erogazione del servizio. Per quanto concerne le attività in favore dei nomadi, i dati vengono forniti direttamente dall'interessato o segnalati dalla Questura; le informazioni necessarie vengono comunicate alle associazioni del terzo settore che effettuano gli interventi.

Denominazione del trattamento	
Servizi sociali - attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)	
Fonte normativa	
Legge 5.12.1992, n. 104; d.lg. 31.03.1998, n. 112 e relative disposizioni di attuazione; d.lg. 18.08.2000, n. 267; legge 3.04.2001, n. 119; leggi regionali*	
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento	
Attività socio-assistenziali (art. 73 del d. lg. n. 196/2003)	
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)	
<input type="checkbox"/> origine <input checked="" type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni politiche, sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>	← --
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)	
Trattamento "ordinario" dei dati	
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge	
Particolari forme di elaborazione	
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi) <i>anagrafe e circoscrizioni (per verificare le autocertificazioni, nonché per l'erogazione del servizio)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (e U.V.G.), Azienda ospedaliera, INPS (per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario per definire compiutamente gli interventi da effettuare. <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>all'istituto che fornisce la prestazione</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):	
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo	
I dati vengono forniti dall'interessato, previa presentazione dell'istanza per accedere al contributo e/o al ricovero. Le informazioni sulla salute non vengono diffuse, ma sono comunicate unicamente all'istituto che presso il quale viene effettuato il ricovero, in particolare viene comunicata l'ammissione del beneficiario, il grado di invalidità e le particolari patologie dell'interessato, al fine di garantire un'assistenza mirata.	

Formattati: Elenchi puntati e numerati

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali in materia.

Denominazione del trattamento	
Servizi sociali - attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di <i>handicap</i> e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)	
Fonte normativa	
Legge 28.08.1997, n. 285; legge 8.11.2000, n. 328; leggi regionali*	
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento	
Interventi di sostegno psico-sociale e di formazione in favore di giovani o altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare (art. 73, comma 1, lett. a), d. lg. n. 196/2003); integrazione sociale e istruzione del portatore di <i>handicap</i> (art. 86, comma 1, lett. c), d. lg. n. 196/2003)	
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)	
<input type="checkbox"/> origine razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni religiose. filosofiche. d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni politiche. sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> Formattati: Elenchi puntati e numerati </div>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)	
Trattamento "ordinario" dei dati	
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):	
Particolari forme di elaborazione	
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>con gli altri settori comunali (scolastico, sociale) per estendere ed omogeneizzare il servizio; con le circoscrizioni (per l'erogazione del servizio)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario per definire compiutamente gli interventi da effettuare. <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>enti, imprese o associazioni in convenzione, istituti scolastici (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento del soggetto bisognoso)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):	
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo	
I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria. Le informazioni vengono quindi comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione che provvede all'erogazione del servizio, nonché agli istituti scolastici per l'integrazione sociale e l'istruzione del soggetto portatore di <i>handicap</i> .	

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali in materia.

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto
Fonte normativa
Legge 5.02.1992, n. 104; legge 8.11.2000, n. 328; leggi regionali ²
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Interventi anche di rilievo sanitario in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto (art. 73, comma 1, lett. b), d.l.g. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.l.g. n. 196/2003) <input type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (ASL) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni); con il settore scolastico e con i servizi sociali (per coordinare le iniziative avviate nei vari quartieri); con le circoscrizioni (per l'erogazione del servizio)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (per verificare lo stato di non autosufficienza psico-fisica)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>enti, imprese o associazioni convenzionati che gestiscono il servizio di trasporto (per garantire l'erogazione del servizio)</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi tutori o dai suoi curatori, i quali presentano una apposita istanza corredata della necessaria documentazione sanitaria. Alcune informazioni possono essere acquisite anche dalla ASL. I dati vengono comunicati all'ente, all'impresa o all'associazione che effettua il servizio di trasporto.</i>

² Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali in materia.

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa alla prevenzione ed al sostegno alle persone tossicodipendenti ed alle loro famiglie tramite centri di ascolto (per sostegno) e centri documentali (per prevenzione)
Fonte normativa
D.P.R. 9.10.1990, n. 309 (artt. 3 e ss.); legge 8.11.2000, n. 328
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Prevenzione, cura e riabilitazione degli stati di tossicodipendenza (art. 86, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input checked="" type="checkbox"/> vita sessuale <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <i>ASL, privato sociale (comunità terapeutiche)</i> <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (poiché gli interventi devono essere elaborati in concerto tra comune e ASL)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario per definire compiutamente gli interventi da effettuare. <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità SERT <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Nella rilevazione delle condizioni della persona interessata possono venire in evidenza – oltre ai dati sulla salute – anche le informazioni sulla sfera sessuale e i dati di carattere giudiziario. Le informazioni vengono gestite dai servizi sociali e non è prevista la loro comunicazione ad altri soggetti a parte le ASL.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa ai servizi di sostegno e sostituzione al nucleo familiare e alle pratiche di affidamento e di adozione dei minori
Fonte normativa
Codice civile (art. 403); d.P.R. 24.07.1977, n. 616; legge 4.05.1983, n. 184; legge 8.11.2000, n. 328; legge 28.03.2001, n. 149; leggi regionali* e regolamenti comunali*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie (art. 73, comma 1, lett. c), d.lg. n. 196/2003); vigilanza per affidamenti temporanei e indagini psico-sociali relative a provvedimenti di adozione anche internazionale (art. 73, comma 1, lett. e) e d), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Tribunale, Polizia Municipale</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>Prefettura, Polizia, ufficio stranieri (per effettuare le necessarie verifiche)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario per definire compiutamente gli interventi da effettuare. <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>ASL; Uffici giudiziari (Tribunale dei minori); famiglie affidatarie (per trasmettere l'esito del provvedimento concernente la richiesta di affidamento o adozione)</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
Gli esiti dell'indagine, relativa allo stato di abbandono o di adattabilità del minore, svolta dal Comune o dalla ASL, sono comunicati al Tribunale dei minori e, in caso di affidamento, al giudice tutelare. I dati così raccolti confluiscono, quindi, nel provvedimento emanato dall'Autorità giudiziaria. Inoltre, nell'ambito della ricerca della famiglia affidataria, possono essere valutati anche specifici precedenti giudiziari, nonché le convinzioni di carattere religioso.

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali e dei regolamenti comunali in materia.

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) ed all'assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)
Fonte normativa
Legge 13.05.1978, n. 180 e successive modifiche e integrazioni; legge 23.12.1978, n. 833
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Prevenzione, diagnosi e cura dei soggetti assistiti dal Servizio sanitario nazionale (art. 85, comma 1, lett. a), d.lg. n. 196/2003) – Interventi di rilievo sanitario (art. 73, comma 1, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Aziende sanitarie, Polizia municipale e Forze di polizia</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi) <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>luoghi di ricovero; presidio medico/psichiatrico (per controllare le patologie in corso)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario per definire compiutamente gli interventi da effettuare. <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>sindaco della città di residenza (per effettuare le annotazioni di legge); b) giudice tutelare (per la convalida del provvedimento)</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti mediante la certificazione medica trasmessa dal servizio di igiene mentale; in seguito alla redazione dell'ordinanza, viene individuato il luogo di ricovero del paziente ed inviata l'opportuna comunicazione al giudice tutelare per la convalida del provvedimento, di cui ne viene altresì data comunicazione al sindaco della città di residenza dell'interessato, che procedere ad eseguire le annotazioni di legge nel registro anagrafico.</i>

Denominazione del trattamento
Servizi sociali - attività relative alla concessione di benefici economici, ivi comprese le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica
Fonte normativa
Legge 30.07.2002, n. 189 (art. 27); legge 15.02.1980, n. 25; legge regionale*, regolamento comunale
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti ed abilitazioni (art. 68, d.lg. n. 196/2003); assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (art. 73, comma 2, lett. d), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e). d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (<i>Anagrafe, autorità giudiziaria, ASL, Provincia, altri servizi comunali</i>) <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe (per verificare le autocertificazioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>anagrafe tributaria (per verificare le autocertificazioni)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>all'ente gestore degli alloggi (per la relativa assegnazione)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione: <i>no</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, nonché all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (che comprende anche l'attività di valutazione dei requisiti ai fini dell'eventuale riduzione dei canoni di locazione degli alloggi di proprietà comunale), il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione stesse, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari. I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, che presentano apposita domanda al Comune, oppure da altri servizi pubblici i quali effettuano dei servizi di sostegno in favore dell'utente che versa in stato di indigenza. I dati vengono comunicati, in particolare, all'ente gestore degli alloggi che procede alla relativa assegnazione.

* Ogni singola Amministrazione deve indicare esattamente gli estremi identificativi delle leggi regionali e dei regolamenti in materia.

Denominazione del trattamento
Istruzione e cultura - attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi per l'infanzia e delle scuole materne
Fonte normativa
Legge 6.12.1971, n. 1044; legge 16.02.1980, n. 59
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Gestione di asili nido e delle scuole per l'infanzia (art. 73, comma 2, lett. a), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input checked="" type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>gestori esterni delle mense (per garantire l'erogazione del servizio)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati direttamente dalla famiglia. Inoltre, alcune particolari scelte per il servizio di mensa (pasti vegetariani o rispondenti a determinati dettami religiosi) possono essere idonee a rivelare le convinzioni (religiose, filosofiche o di altro genere) dei genitori degli alunni. Infine, il dato sull'origine etnica si potrebbe desumere dalla particolare nazionalità dell'interessato. Le informazioni raccolte possono essere comunicate a eventuali gestori esterni del servizio mense, che provvedono all'erogazione del servizio.</i>

Denominazione del trattamento
Istruzione e cultura - attività di formazione ed in favore del diritto allo studio
Fonte normativa
D.P.R. 24.07.1977, n. 616; d.lg. 31.03.1998, n. 112; legge 22.07.1975, n. 382; leggi regionali*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Istruzione e formazione in ambito scolastico, superiore o universitario (art. 95 del d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali e indicarne i motivi): <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali e indicarne i motivi): <i>Scuole statali (per la gestione dei servizi)</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>gestori esterni del servizio di trasporto scolastico</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):..... <input type="checkbox"/> Altre operazioni (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Formazione degli allievi disabili: le certificazioni mediche d'invalidità vengono fornite dagli interessati per organizzare i corsi di formazione professionale o scolastica, ovvero per l'inserimento lavorativo dei disabili. Servizio per gli adolescenti in difficoltà: i dati relativi ai minori sottoposti a procedimenti penali, civili e amministrativi vengono forniti dal Tribunale per i minorenni, al fine di elaborare un progetto educativo scolastico/lavorativo coordinato con i Servizi della giustizia minorile e il suddetto Tribunale. Scuole civiche: i dati sanitari sugli alunni disabili vengono forniti dalle famiglie alle scuole civiche per elaborare un progetto educativo integrato da parte degli organi collegiali delle scuole stesse. I dati sulla religione degli alunni sono forniti dalle famiglie per giustificare eventuali assenze dalle lezioni.</i>

Denominazione del trattamento
Istruzione e cultura - Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione
Fonte normativa
D.lg. 31.03.1998, n. 112
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività di promozione della cultura (art. 73, comma 2, lett. c), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input checked="" type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input checked="" type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> politiche, <input checked="" type="checkbox"/> sindacali <input checked="" type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
Alcuni dati sulle condizioni di salute possono essere acquisiti in relazione ai singoli servizi offerti all'utente (es. assistenza per il superamento di barriere architettoniche ovvero utilizzo di particolari supporti); altri dati sensibili sono trattati in relazione alle informazioni ricavabili dalle richieste relative ai singoli volumi, ai film ovvero ai documenti presi in visione o in prestito.

Denominazione del trattamento
Polizia municipale - attività relativa all'infortunistica stradale
Fonte normativa
D.lg. 30.04.1992, n. 285 e successive modifiche e integrazioni (Codice della strada, artt. 11 - 12); d.P.R. 16.12.1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della strada)
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività di polizia amministrativa (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>Anagrafe (per controllo dei dati anagrafici)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Motorizzazione civile; Prefettura (per dare inizio ad eventuali procedure di controllo, ad esempio, della patente o sanzionatorie)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>Motorizzazione civile e Prefettura (per comunicare le sanzioni elevate o per trasmettere gli elementi necessari per la decisione dei ricorsi);</i> b) <i>Autorità giudiziaria (per comunicare gli eventuali illeciti penali riscontrati);</i> c) <i>alle imprese di assicurazione (nei casi consentiti dalla legge);</i> d) <i>in alcuni casi, anche ai familiari delle persone coinvolte</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti in occasione della rilevazione di incidenti e/o infortuni; gli stessi servono per l'individuazione delle persone coinvolte e l'accertamento dei fatti. Vengono verbalizzati i fatti e contestate le eventuali sanzioni amministrative ed in caso di illeciti penali, o che comportino provvedimenti sui permessi di guida, i dati rilevati sono trasmessi rispettivamente all'Autorità giudiziaria ed agli enti competenti (Motorizzazione civile, Prefettura).</i>

Denominazione del trattamento
Polizia municipale - gestione delle procedure sanzionatorie
Fonte normativa
R.d. 27.07.1934, n. 1265 (art. 358); legge 24.11.1981, n. 689; d.lg. 30.04.1992, n. 285 (Codice della strada, art. 116); d.P.R. 16.12.1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della strada); d.lg. 18.08.2000, n. 267
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi (art. 71, comma 1, d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe; ufficio edilizia; ufficio commercio; (per il controllo delle dichiarazioni e dei documenti prodotti in relazione alla sanzione)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Forze di polizia, CCIA (per l'accertamento delle false dichiarazioni)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>Prefettura, Motorizzazione civile ed altri enti eventualmente coinvolti nella procedura sanzionatoria o in caso di ricorsi</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti tramite i verbali elevati da enti e Forze dell'ordine; tuttavia essi possono essere reperiti anche direttamente dagli interessati, qualora gli stessi presentino dei ricorsi.</i>

Denominazione del trattamento
Polizia municipale - attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa
Fonte normativa
R.d. 18.06.1931, n. 773 (artt. 5 e 75); legge 28.03.1991, n. 112; legge 25.08.1991, n. 28; d.lg. 31.03.1998, n. 114; d.P.R. 30.4.1999, n. 162; d.P.R. 26.10.2001, n. 430; regolamenti comunali*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>anagrafe; ufficio commercio ed urbanistica (per controllo della validità dei permessi, nonché delle autorizzazioni e delle concessioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Agenzie del territorio, CCIA; uffici di altri comuni (per il controllo della validità e dell'uso corretto della concessione)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>Agenzia del territorio, CCIA; altri comuni</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enunciate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati (in particolare quelli contenuti nel c.d. "certificato antimafia") vengono acquisiti dagli interessati al momento della presentazione delle domande per le licenze o per le autorizzazioni amministrative; gli stessi vengono poi esaminati al fine di verificare l'esistenza dei requisiti richiesti. I dati possono essere anche acquisiti attraverso i controlli svolti presso l'esercizio o l'attività dell'interessato, al fine di verificare le autorizzazioni e la relativa regolarità; in tal caso viene redatto un verbale di ispezione, cui segue una verifica presso gli uffici comunali competenti. Nell'ipotesi in cui si riscontrino delle irregolarità, viene, invece, redatto un verbale di violazione a sua volta notificato all'interessato ed inviato all'autorità competente.</i>

Denominazione del trattamento
Polizia municipale - attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità nonché polizia mortuaria
Fonte normativa
Legge 28.02.1985, n. 47; d.lg. 5.02.1997, n. 22 e successive modifiche e integrazioni (c.d. decreto Ronchi); d.lg. 29.10.1999, n. 490; d.P.R. 10.09.1990, n. 285; legge 28.02.2001, n. 26; regolamento comunale *
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene, di polizia mortuaria e ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input checked="" type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente: <i>Ufficio tecnico (per verificare il rilascio delle concessioni)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati: <i>Agenzia del Territorio, Conservatoria, Registro immobiliare, ASL (per controllo della veridicità delle dichiarazioni); all'ente gestore degli alloggi mortuari (per l'erogazione del servizio)</i> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: a) <i>Regione (per eventuale nomina di commissari ad acta); b) Prefettura (per le comunicazioni previste dalla legge); c) Procura della Repubblica (in relazione ai reati di abusivismo edilizio)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>no</i> <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti attraverso i controlli svolti sul territorio, che sono effettuati su iniziativa d'ufficio, ovvero su richiesta di privati, di enti e di associazioni; oltre alla verifica in loco, vengono avviati i necessari accertamenti presso gli uffici competenti, al termine dei quali viene predisposta una relazione finale con l'indicazione delle eventuali violazioni in materia sanitaria o ambientale riscontrate. In tal caso, si procede</i>

a trasmetterle alle competenti autorità amministrative o penali. Per quanto concerne l'attività di polizia mortuaria, ed i connessi servizi cimiteriali, i dati vengono forniti direttamente sia dagli interessati, dai familiari o dal rappresentante della comunità religiosa, che presentano apposita domanda al Comune al fine di ottenere delle particolari forme di sepoltura.

SCHEDA N.28

Denominazione del trattamento
Polizia municipale - attività relativa al rilascio di permessi per invalidi
Fonte normativa
d.P.R. 16.12.1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della strada), art. 381
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Attività di polizia amministrativa locale (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> origine <input type="checkbox"/> razziale <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> stato di salute: <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> vita sessuale <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione: <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: (specificare):
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>anagrafe (per accertare le generalità e l'esistenza in vita del disabile titolare di un contrassegno per invalidi)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicarne i motivi): <i>ASL (per verificare lo stato di invalidità)</i> <input type="checkbox"/> Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario (specificare ed indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <i>Autorità giudiziaria, autorità di pubblica sicurezza, A.S.L. (per evasione delle richieste di accertamento sul contrassegno invalidi)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni: (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>I dati vengono acquisiti attraverso la domanda presentata dall'interessato, che contiene anche il certificato del medico legale. I dati vengono inoltre comunicati alle ASL, che provvede a fornire le necessarie informazioni per l'accertamento dell'invalidità dell'interessato. In seguito all'esame della richiesta, si procede ad adottare una decisione relativamente alla possibilità di rilasciare o meno il permesso.</i>

Denominazione del trattamento
Avvocatura - attività relative alla consulenza giuridica, nonché al patrocinio ed alla difesa in giudizio dell'amministrazione
Fonte normativa
Codice di procedura civile, Codice di procedura penale; leggi sulla giustizia amministrativa (fra le altre: R.D. 17.08.1907, n. 642; R.D. 26.06.1924, n. 1054; R.D. 12.07.1934, n. 1214; legge 6.12.1971, n. 1034; legge 14.11.1994, n. 19); d.lg. 18.08.2000, n. 267
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Finalità volte a fare valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria (art. 71 del d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> <u>origine</u> <input checked="" type="checkbox"/> razziale <input checked="" type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> <u>convinzioni</u> <input checked="" type="checkbox"/> religiose, <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> <u>convinzioni</u> <input checked="" type="checkbox"/> politiche, <input checked="" type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> <u>stato di salute</u> <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> <u>vita sessuale</u> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> dati genetici <input type="checkbox"/> <u>dati di carattere giudiziario</u> (art. 4 comma 1, lett. e) d. lg. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta: <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione, raffronti, incroci di dati: <input type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali e indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali e indicarne i motivi): <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente:
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Vengono effettuate la raccolta, la consultazione e l'elaborazione dei dati nell'ambito di pareri resi all'Amministrazione, così come nell'ambito di scritti difensivi prodotti in giudizio e nelle sentenze. Gli stessi sono altresì comunicati agli uffici competenti per la relativa trattazione amministrativa.</i>

Denominazione del trattamento
Politiche del lavoro - Gestione delle attività relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, comprese quelle relative alla formazione
Fonte normativa
Legge 8.11.1991, n. 381; legge 24.06.1997 n. 196; d.lg. 23.12.1997, n. 469; legge 12.03.1999, n. 68; legge 17.05.1999, n. 144; legge 20.02.2003, n. 30; d.lg. 10.09.2003, n. 276; leggi regionali*
Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento
Supporto al collocamento e all'avviamento al lavoro, in particolare a cura di centro di iniziativa locale per l'occupazione e di sportelli-lavoro (art. 73, comma 2, lett. i) del d.lg. n. 196/2003)
Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)
<input type="checkbox"/> Origine <input type="checkbox"/> razziale, <input type="checkbox"/> etnica <input type="checkbox"/> Convinzioni <input type="checkbox"/> religiose, <input type="checkbox"/> filosofiche, <input type="checkbox"/> d'altro genere <input type="checkbox"/> Convinzioni <input type="checkbox"/> politiche, <input type="checkbox"/> sindacali <input type="checkbox"/> <u>Stato di salute</u> <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input type="checkbox"/> terapie in corso <input type="checkbox"/> anamnesi familiare <input type="checkbox"/> Vita sessuale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Dati genetici <input type="checkbox"/> <u>Dati di carattere giudiziario</u> (art. 4 comma 1, lett. e) d.lg. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/>
Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)
Trattamento "ordinario" dei dati
<input type="checkbox"/> Raccolta <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi <input type="checkbox"/> Elaborazione <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la consultazione interna, la rettifica, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:
Particolari forme di elaborazione
<input type="checkbox"/> Interconnessione , raffronti, incroci di dati: <input checked="" type="checkbox"/> con altri trattamenti o banche dati dello stesso ente (specificare quali e indicarne i motivi): <i>servizi sociali, centri comunali di mediazione per il lavoro, ufficio stranieri (per l'individuazione dei servizi competenti per la presa in carico)</i> <input checked="" type="checkbox"/> con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali e indicarne i motivi): <i>Servizi per l'impiego provinciali e convenzionati nell'ambito del sistema informativo per il lavoro</i> <input type="checkbox"/> Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: <i>Centri di formazione professionale, associazioni e cooperative terzo settore, aziende per inserimento al lavoro o alla formazione (per mettere in contatto i singoli con i probabili datori di lavoro)</i> <input type="checkbox"/> Diffusione (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): <input type="checkbox"/> Altre operazioni (indicare altre eventuali operazioni effettuate sui dati in questione diverse da quelle enucleate precedentemente):.....
Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
<i>Il trattamento concerne tutti i dati utili ad inserire gli utenti in un percorso di orientamento/formazione all'occupazione e/o di selezione per la copertura di specifici posti di lavoro. Inoltre, vengono effettuati dei trattamenti a fini statistici. I dati pervengono dagli interessati e/o su comunicazione degli enti, delle associazioni o dei servizi prima individuati. Le informazioni sono conservate sia in forma cartacea, sia su supporto informatizzato.</i>